



Comune di Agliana
Ufficio personale

Allegato alla determinazione n. 207/RF del 11.11.2006

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E PROVA PRATICA, PER LA
FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER**

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO

NEL PROFILO PROFESSIONALE DI

“ESECUTORE SERVIZI MENSA”

CATEGORIA B1

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
RAGIONERIA - FINANZE - SED E PERSONALE**

In esecuzione della determinazione n. 207/RF del 11 novembre 2006 ed in conformità delle disposizioni normative vigenti in materia nonché nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne ai sensi della L. 125 del 10/4/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale del comparto Regioni - Enti Locali;

RENDE NOTO

Che è indetta selezione pubblica, per titoli e prova pratica, per procedere alla formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato, nel caso in cui ciò si renda necessario a discrezione dell'Amministrazione Comunale di Agliana, nel profilo professionale di “Esecutore Servizi Mensa”, categoria B1.

Il trattamento economico e normativo è pari a quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il comparto Regioni-Enti Locali per un dipendente inquadrato nella posizione economica B1, integrato dall'eventuale assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge) e dai ratei della tredicesima mensilità, nonché da eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute nella misura di legge.

REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al concorso e sono i seguenti:

- a) età non inferiore a 18 anni;
- b) diploma della Scuola dell'Obbligo;
- c) conseguimento attestato HACCP;
- d) idoneità fisica all'impiego;
- e) cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7/2/1994 n° 174);
- f) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo, non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale;
- g) non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso (in caso contrario dettagliare quali);

h) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo);

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono altresì possedere ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione i seguenti requisiti:

- 1) godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
- 2) adeguata conoscenza della lingua italiana (DPCM 07/02/1994 n° 174).

DOMANDE DI AMMISSIONE

I candidati dovranno dichiarare il possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti a), b), c), d), e), f), g) e h), pena la non ammissione alla selezione.

Le domande di ammissione alla selezione dovranno essere redatte secondo il modello allegato al presente avviso, in carta libera, datate e firmate, indirizzate al Sindaco del Comune di Agliana, P.za Resistenza, 2, C.A.P. 51031 Agliana (PT), e **presentate direttamente all'Ufficio Protocollo o spedite a mezzo di lettera raccomandata A.R.**, con esclusione di qualsiasi altro mezzo.

Il presente bando è stato pubblicato sulla **Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 8** del 26 gennaio 2007, conseguentemente il termine di presentazione o integrazione delle domande **scade il 26 febbraio 2007**.

Si considera prodotta in tempo utile la domanda spedita con raccomandata A.R. che porti il timbro postale della data di scadenza, purché non siano ancora iniziate le procedure concorsuali.

La data di spedizione sarà comprovata dal timbro dell'Ufficio Postale accettante e le buste dovranno indicare sul retro la dicitura "Contiene domanda per Selezione pubblica di Esecutore Servizi Mensa". Ove il termine scada in giorno festivo, o un giorno di sciopero degli uffici comunali o postali, questo deve intendersi prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo. L'Amministrazione Comunale non è responsabile per disguidi che potranno essere causati da servizi estranei all'Ente.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'ammissione dei candidati viene effettuata sulla base dei dati dichiarati dagli stessi nella domanda di partecipazione al concorso.

LA VERIFICA DEI REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO SARÀ EFFETTUATA SOLO PER COLORO CHE RISULTERANNO IDONEI NELLA GRADUATORIA FINALE.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

A corredo della domanda i concorrenti devono allegare:

- la ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 10,00, da effettuarsi direttamente alla Tesoreria Comunale, presso qualsiasi filiale della Cassa di Risparmio Pistoia e Pescia S.p.A. o a mezzo vaglia postale intestato al Sindaco del Comune di Agliana o sul conto corrente postale n. 14001515 intestato al Comune di Agliana – Servizio Tesoreria, entro il termine fissato per la presentazione della domanda, con specificazione della seguente causale "Selezione pubblica per Esecutore Servizi Mensa".
- la copia fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità.

QUANTO DICHIARATO SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO EQUIVALE A DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (testo unico della normativa sulla documentazione amministrativa, D.P.R.28/12/2000 n.445, art.46).

Non sono soggetti all'imposta di bollo le domanda e i relativi documenti per la partecipazione ai concorsi presso le Pubbliche Amministrazione, ai sensi della legge 370/88 e successive modificazioni e integrazioni, cui si fa espresso rinvio.

MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

L'omissione o la incompletezza di una o più delle indicazioni riportate nello schema di domanda di ammissione alla Selezione allegata al presente bando ovvero la presentazione di documenti difformi da quelli richiesti dal Bando non determina l'esclusione dal concorso. Di esse è consentita la regolarizzazione su richiesta del Responsabile del Servizio Personale, entro il termine di decadenza da questi fissato, mediante produzione di documentazione integrativa con le stesse modalità prescritte per la domanda di partecipazione alla Selezione.

Comportano comunque l'esclusione dalla selezione le seguenti omissioni, che non sono considerate sanabili:

- inoltro della domanda di ammissione oltre il termine stabilito dall'avviso o con modalità diverse dalla presentazione diretta all'Ufficio Protocollo comunale o dalla spedizione a mezzo di lettera raccomandata;
- omissione di indicazione del nome, del cognome e della residenza o del domicilio del concorrente;
- mancata sottoscrizione della domanda;
- mancato pagamento della tassa di concorso di € 10,00 nei termini previsti per la presentazione della domanda;
- mancanza dei requisiti richiesti per la partecipazione (si vedano i punti a), b), c), d), e), f), g) e h) di cui in precedenza). La motivata esclusione del candidato istante è sancita con determinazione del Funzionario Responsabile dell'Ufficio Personale.

L'esclusione del candidato istante sarà comunicata all'interessato mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento nella quale verranno indicati i termini e l'autorità cui è possibile ricorrere per impugnare il provvedimento.

PUNTEGGIO ATTRIBUITO AI TITOLI

Il punteggio complessivamente attribuito ai titoli non può essere superiore a 10/10. La ripartizione del punteggio a disposizione per la valutazione dei titoli viene così effettuata:

- titoli di studio - fino ad un massimo di punti 2
- titoli di servizio - fino ad un massimo di punti 8

I titoli di studio valutabili sono i seguenti:

1. diploma di istruzione secondaria di secondo grado punti 1
2. diploma di laurea o laurea di primo livello punti 2

VALUTAZIONE DEI TITOLI DI SERVIZIO

Viene valutato esclusivamente il servizio prestato nel profilo professionale messo a concorso con attribuzione di 0,50 punti ogni tre mesi di servizio anche non continuativo, per un totale massimo di punti 8.

VALUTAZIONE DELLA PROVA PRATICA

Alla prova pratica sarà attribuito il valore massimo di 30/30. Tale prova si intende superata se il candidato avrà ottenuto almeno il punteggio di 21/30. I criteri di valutazione saranno stabiliti dalla Commissione prima della prova.

PROVE D'ESAME

La prova di idoneità del candidato a svolgere le mansioni proprie del profilo professionale di cui al presente avviso di selezione consisterà nell'accertamento:

- 1) delle capacità manuali relative sia alla preparazione degli alimenti da cucinare sia alla manutenzione e pulizia delle attrezzature;
- 2) della conoscenza degli aspetti igienico sanitari con domande strettamente legate alle nozioni apprese nel conseguimento dell'attestato HACCP.

GRADUATORIA DELLA SELEZIONE

La presentazione della domanda di partecipazione al concorso implica l'accettazione delle norme contenute nel regolamento organico del Comune di Agliana. Il Comune di Agliana applica la legge 10.4.1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro. La graduatoria di merito dei candidati verrà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessivamente riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dalla vigente normativa.

La graduatoria formata dalla Commissione Esaminatrice sarà approvata con determinazione del Funzionario Responsabile dell'Ufficio Personale e verrà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Agliana all'indirizzo www.comune.agliana.pt.it unitamente all'elenco dei candidati esclusi dalla selezione, per un periodo di quindici giorni consecutivi. Tale pubblicazione sostituisce ogni forma di comunicazione della graduatoria stessa. Dalla data di inizio della pubblicazione decorrono i termini per proporre eventuali azioni impugnative della graduatoria stessa. La graduatoria della selezione rimane

efficace per il termine stabilito dalle disposizioni normative vigenti al momento della sua pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

In caso di necessità, valutata discrezionalmente dall'Amministrazione Comunale, i candidati utilmente classificati nella graduatoria della selezione relativa al presente avviso saranno invitati, nell'ordine di collocazione, a presentarsi personalmente presso il Servizio Personale del Comune di Agliana per la stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato, ai sensi delle vigenti disposizioni contrattuali.

DISPOSIZIONI VARIE

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di modificare il bando o revocare la selezione per motivi di pubblico interesse.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali in materia di assunzione di personale nelle Amministrazioni Pubbliche.

Tutte le informazioni ed i dati personali dei concorrenti saranno utilizzati al solo scopo dell'espletamento di tutte le operazioni di selezione, garantendo la massima riservatezza dei dati e dei documenti forniti e la possibilità di richiederne gratuitamente la rettifica o la cancellazione al responsabile del procedimento, in conformità a quanto stabilito dal D.lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni ed al vigente Regolamento dell'Ente sul trattamento dei dati.

N.B. Per informazioni o comunicazioni:

- Telefono: URP - 0574/678951 - UFFICIO PERSONALE - 0574/678425 - fax: 0574/678400

Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Tiziana Bellini.

Agliana, 26 gennaio 2006

*Il Funzionario Responsabile dell'U.O.
Dr.ssa Tiziana Bellini*

FAC-SIMILE DI DOMANDA

**Al Sig. Sindaco
del Comune di Agliana
P.za Resistenza n. 2
51031 AGLIANA (PT)**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
(Prov.____) il _____ e residente in _____ (Prov.____)
via/piazza _____ n.____ cap. _____ tel. _____ cell. _____

Chiede

di essere ammess_ alla selezione pubblica, per titoli e prova pratica, indetta da Codesta Amministrazione per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato di personale nel Profilo Professionale di **"Esecutore Servizi Mensa", categoria B1.**

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, quanto segue:

- 1) di essere in possesso dell'attestato HACCP tutt'ora in corso di validità;
- 2) di essere cittadino italiano/oppure (indicare lo stato dell'Unione Europea) _____;
- 3) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
- 4) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale;
- 5) di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso o dettagliare quali _____;
- 6) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- 7) di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
conseguito il _____ presso _____;
- 8) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo);
- 9) di essere in possesso del seguente titolo di preferenza nella nomina _____;
- 10) di aver prestato servizio presso il/i Comune/i - la Ditta:
_____ dal _____ al _____
_____ dal _____ al _____
_____ dal _____ al _____

Solo per i candidati appartenenti alla Unione Europea

- di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Inoltre 1 sottoscritt_, ai sensi dell'articolo 22 della Legge 675 del 31 dicembre 1996 e sue successive modifiche ed integrazioni, presta il proprio consenso al trattamento, da parte del Comune di Agliana, dei dati personali cd. sensibili, da utilizzare in relazione alla procedura di cui alla presente domanda.

1 sottoscritt_, chiede che qualsiasi comunicazione relativa alla selezione venga fatta al seguente indirizzo:

_____ e
si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione dello stesso.

Allega a corredo della domanda di partecipazione:

- copia fotostatica del documento di identità personale in corso di validità;
- ricevuta del versamento della tassa di concorso dell'importo di Euro 10,00 (dieci/00).

Data, _____

Firma del Candidato

Allegato n.2

TABELLA TITOLI PER LA PREFERENZA NELLA NOMINA
<p style="text-align: center;"><u>A parità di merito sono preferiti:</u></p> <ol style="list-style-type: none">1) gli insigniti di medaglia al valor militare;2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;5) gli orfani di guerra;6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;8) i feriti in combattimento;9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;11) i figli dei mutilati e invalidi per fatto di guerra;12) i figli dei mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;13) i genitori vedovi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;14) i genitori vedovi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;15) i genitori vedovi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;19) gli invalidi ed i mutilati civili;20) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma. <p>Ai sensi dell'art. 1, comma 12, della Legge 608/96 i periodi di utilizzazione nei lavori socialmente utili costituiscono titolo di preferenza nei pubblici concorsi qualora, per questi ultimi, sia richiesta la medesima professionalità con la quale il soggetto è stato adibito ai predetti lavori.</p> <p style="text-align: center;"><u>A parità di merito e titoli la preferenza è determinata:</u></p> <ol style="list-style-type: none">a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;c) minore età anagrafica