



COMUNE DI AGLIANA

Provincia di Pistoia

Avviso pubblico per acquisizione di domande di mobilità
ai sensi dell'art.30 del D.lgs. 165/2001 per la copertura di n. 3 posti di

“Agente di Polizia Municipale” - Categoria C

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Visto l'articolo 30 del Decreto Legislativo 165/2001;
Considerato che questa Amministrazione ha rispettato il patto di stabilità per l'anno 2006;
Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 159 del 08.11.2006, relativa alla programmazione triennale dei fabbisogni di personale per gli anni 2006-2008;
Vista la Deliberazione G.C. n. 2 del 10.01.2007;
Vista la Determinazione n. 20/RF del 11.01.2007;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica, mediante l'istituto della mobilità esterna, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 3 (tre) Agenti di Polizia Municipale categoria C, presso il Comando di Polizia Municipale del Comune di Agliana.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla procedura di mobilità possono partecipare i dipendenti, a tempo pieno ed indeterminato, appartenenti alle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, inquadrati nella categoria e profilo professionale pari o corrispondente ai posti che si intende ricoprire.

I candidati devono aver superato il periodo di prova.

I candidati non devono aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando, sanzioni disciplinari, né aver procedimenti disciplinari in corso.

I candidati devono essere in possesso di Patente di Guida cat. B.

I dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni interessati, in possesso dei predetti requisiti, potranno presentare domanda, entro e non oltre il 28 febbraio 2007.

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria, redatta in carta semplice, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, datata e sottoscritta, indirizzata al **Comune di Agliana, Ufficio Personale - Piazza della Resistenza 1 – 51031 Agliana (PT)** – potrà essere presentata direttamente all’ufficio Protocollo dell’Ente entro il termine suddetto e, nel caso di spedizione a mezzo **Raccomandata A.R.**, la domanda dovrà essere spedita entro il suddetto termine (**farà fede la data di partenza riportata sul timbro postale**).

MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE E DOCUMENTI DA PRODURRE

Per partecipare al concorso i concorrenti devono presentare domanda di ammissione conformemente allo schema di cui all'allegato n. 1 del presente bando.

A corredo della domanda dovranno essere allegati i sotto elencati documenti:

1. copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
2. curriculum professionale, datato e sottoscritto;
3. ogni altro elemento utile al fine della redazione della graduatoria.

VALUTAZIONI

Al fine di addivenire alla scelta dei lavoratori da trasferire, si procederà ad una selezione per titoli e colloquio che verterà sulle seguenti materie:

- Codice della strada;
- Antinfortunistica stradale e tecnica di rilevazione incidenti,
- Polizia amministrativa;
- D.L.gs. n. 267/2000 (Testo unico dell’ordinamento delle leggi sugli Enti Locali);
- Codice penale e procedura penale;
- Normativa in materia di edilizia, ambiente e commercio.

Preposta alla selezione è una commissione, che verrà nominata con successivo atto, il cui giudizio è insindacabile.

La Commissione per la valutazione dei candidati ha a disposizione 30 punti attribuibili nel modo che segue:

Colloquio	punti 20
Titoli	punti 10

Il punteggio massimo attribuibile per i titoli debitamente documentati è ripartito nel modo seguente:

- a. Massimo punti 5** per curriculum professionale (titoli accademici o di studio, corsi di perfezionamento ed aggiornamento e tutto quanto concorra all’arricchimento professionale in rapporto al posto da ricoprire)
- b. Massimo punti 5** per anzianità di servizio (servizio prestato a tempo indeterminato e/o determinato presso Pubbliche Amministrazioni) nel medesimo profilo professionale attribuendo un punteggio di 0,50 per ogni sei mesi di lavoro.

Il colloquio effettuato dalla Commissione selezionatrice è finalizzato all’accertamento della professionalità posseduta in relazione al posto da ricoprire.

I candidati vengono collocati in graduatoria sulla base del punteggio ottenuto che, per il colloquio, non può essere inferiore a 14/20.

Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda di trasferimento per la professionalità ricercata.

Nel caso in cui nessuno dei partecipanti superi il colloquio non si procederà alla copertura dei posti.

Il trasferimento è subordinato al consenso dell'Amministrazione di appartenenza da acquisire entro sessanta giorni dalla comunicazione della disponibilità all'assunzione. Il suddetto termine, in presenza di giustificati motivi, potrà essere prorogato per il tempo strettamente necessario al perfezionamento degli atti amministrativi relativi al procedimento. Decorsi i termini sopra indicati, l'Amministrazione procederà allo scorrimento della graduatoria approvata.

COMUNE DI AGLIANA
Provincia di Pistoia

La copia integrale del bando è consultabile sul sito internet www.comune.agliana.pt.it, e potrà essere richiesta o ritirata presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (n. verde 800131161) e all'Ufficio Personale del Comune di Agliana al n. tel. 0574 678425/415.

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta all'Ufficio Personale del Comune di Agliana (PT) ai numeri sopra indicati, o inviando una e-mail all'indirizzo personale@comune.agliana.pt.it.

Ai sensi della legge 7.8.1991 n. 241, il Responsabile del presente procedimento è la Dr.ssa Tiziana Bellini, Funzionario Responsabile U.O. 2.

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, ai sensi degli articoli 13 e 24 del D.L.gs. 30.6.2003 n. 196, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di mobilità e dell'eventuale successivo procedimento di assunzione.

Agliana, 23 gennaio 2007

Il Funzionario Responsabile dell'U.O. 2
Dr.ssa Tiziana Bellini

(fac-simile domanda)

All'Ufficio Personale
Comune di Agliana
Piazza Resistenza 2
51031 – Agliana (PT)

Il sottoscritto/o _____ nata/o il
_____ a _____ e residente
nel Comune di _____ Provincia di _____
Via _____
n° _____ C.A.P. _____ tel. _____

CHIEDE

Che venga accolta la domanda di trasferimento tramite mobilità ai sensi dell'art.30 del D. lgs. n.165/2001 nel profilo professionale di _____
Categoria _____

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dalla suddetta legge, dichiara sotto la propria responsabilità :

1) di prestare attività lavorativa dalla data del _____ presso l'Ente _____ nel profilo professionale di _____ Categoria _____, di aver superato il periodo di prova,

2) di avere eventualmente prestato in precedenza la propria attività lavorativa presso _____ nel profilo professionale _____ categoria _____

periodi di riferimento:

3) Di essere inquadrato nella posizione giuridica in categoria _____, con posizione economica _____, dalla data del _____;

4) Di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando, sanzioni disciplinari, né avere procedimenti disciplinari in corso;

5) Di essere in possesso della patente di guida cat. B;

6) Di essere in possesso del seguente titolo di studio _____
_____;

7) Di aver ottenuto, in seguito a mobilità volontaria il trasferimento dall'Ente _____ in data _____;

8) Di avere la seguente situazione familiare:

Firma

(esente da autenticazione ex art. 3 comma 3 L.127\1997)

Data
