COMUNE DI AGLIANA
Provincia di Pistoia

AVVISO PUBBLICO
FINALIZZATO ALLA ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DI MERCATI, FIERE E FIERE PROMOZIONALI E ALTRE MANIFESTAZIONI A CARATTERE STRAORDINARIO PER LA FORMAZIONE DEL CALENDARIO ANNO 2023 (FEBBRAIO 2023 – GENNAIO 2024)

in attuazione della Delibera Giunta Comunale n. 13 del 11/02/2022
e approvato con Determina n. 539 del 16/11/2022

IL RESPONSABILE

PREMESSO che:
- Il Comune di Agliana, nell'ottica dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, corretta concorrenza e ottimizzazione delle risorse e nel perseguire la finalità di fornire ai residenti un'articolata offerta di mercati, fiere e fiere promozionali e altre manifestazioni a carattere straordinario in collaborazione con soggetti esterni;
- il comma 8 dell'art. 43 della LR 62/18, Codice del Commercio, prevede che *...al fine di qualificare l'esercizio dell'attività commerciale il Comune può affidare la gestione dei mercati, fiere, fiere promozionali e altre manifestazioni a soggetti da individuarsi secondo procedure di evidenza pubblica …* ;
- la Circolare della Regione Toscana del 2019 in materia recante oggetto *Chiarimenti in materia di manifestazioni commerciali a carattere straordinario* precisa espressamente che nel caso il Comune intenda affidare a un soggetto terzo la gestione di mercati, fiere e fiere promozionali a carattere straordinario debba ricorrere a procedure di evidenza pubblica;
- il vigente Piano comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche relaziona al riguardo dell'oggetto nel quadro conoscitivo ivi rappresentato;
- il vigente Regolamento Comunale del Commercio su Area Pubblica, approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 80 del 22/12/2016, consente e disciplina, al suo art. 37, manifestazioni straordinarie su area pubblica;

ATTESO che:
- corrisponde all'interesse pubblico procedere alla raccolta di manifestazioni di interesse al fine di costruire un calendario di possibili mercati, fiere e fiere promozionali e altre manifestazioni a carattere straordinario per l'anno 2023, intendendosi tale annualità ricompresa tra il 1 febbraio del 2023 al 31 gennaio del 2024;
- la raccolta delle "manifestazioni di interesse" non vincola l'Amministrazione all'inserimento nel calendario 2023, riservandosi la stessa la valutazione sulla qualità della proposta;
- la raccolta delle "manifestazioni di interesse" avviene per l'annualità corrente con carattere sperimentale nell'intento di promuove una buona prassi in materia;
- le manifestazioni di interesse di mercati, fiere e fiere promozionali e altre manifestazioni a carattere straordinario non devono comunque risultare in contrasto con il cartellone del "GIUGNO AGLIANESE", organizzato direttamente dall'Amministrazione;

RENDE NOTO

1. Sono aperti i termini per la presentazione di "MANIFESTAZIONI DI INTERESSE" volti alla organizzazione e gestione di mercati, fiere e fiere promozionali e altre manifestazioni a carattere straordinario, in vista della loro inclusione nel calendario per l'anno 2023.

2. Possono proporsi come “GESTORI” i seguenti soggetti giuridici, che siano in possesso dei requisiti di ordine generale, di cui all’art. 80 del D.Lgs 50/16, per contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché risultino regolarmente iscritti presso Albi, Registro Imprese o simili:

a) le associazioni di categoria del settore commercio, artigianato, turismo e agricoltura, compresi i relativi Consorzi e Centri di Assistenza Tecnica;

b) i soggetti pubblici e privati costituiti nelle forme di Associazioni e Fondazioni, riconosciuti e non riconosciuti;

c) ogni altro soggetto pubblico o privato che svolga attività di produzione e/o distribuzione e/o progettazione e/o realizzazione di progetti di eventi ricreativi, culturali o sportivi, diversi dai soggetti indicati alle lettere precedenti;

3. L’obiettivo del presente “AVVISO” è quello di coordinare le diverse iniziative, al fine di realizzare un calendario delle medesime ed a sostegno delle attività esistenti.

4. Sarà oggetto di valorizzazione ed assumerà priorità, ai fini dell’ammissibilità e dell’inserimento nel “calendario”:

a) la localizzazione della manifestazione in aree appartenenti ai vari “luoghi centrali” del paese, quali San Piero, San Niccolò, San Michele, La Catena, Spedalino, La Ferruccia e Ponte dei Bini;

b) la natura della manifestazione attraverso la valorizzazione di aspetti di promozione del territorio, come proprio valore aggiunto;

c) la scelta di giorni e fasce orarie, che non pongano la manifestazione in contrapposizione con i mercati previsti dal Regolamento Comunale del Commercio su Area Pubblica;

d) la scelta di giorni e fasce orarie che non pongano la manifestazione in contrapposizione con gli eventi previsti nei luoghi che saranno deputati alle manifestazioni inserite nel Giugno Aglianese, organizzato direttamente dall’Amministrazione e quindi in particolare Piazza Gramsci nel periodo che intercorre tra il 20 maggio 2023 ed il 9 luglio 2023 compresi;

e) la documentata capacità di gestione di eventi analoghi negli ultimi 5 anni;

f) il numero di attività di intrattenimento, sociali o sportive ed il numero di attrazioni, contenute nel programma di massima della manifestazione;

g) l’originalità ed innovatività del progetto.

5. Ogni soggetto potrà essere ammesso al massimo 8 (otto) volte nel calendario annuale con un intervallo minimo di 1 mese ed a condizione che si tratti di proposte diverse per tipologia.

6. Le “manifestazioni di interesse” di ogni singolo evento, dovranno essere presentate

dal giorno 21 NOVEMBRE 2022 al giorno 19 DICEMBRE 2022

e, per esigenze di omogeneità, dovranno essere redatte avvalendosi dell’allegata modulistica, unendo alla stessa tutta la documentazione ritenuta utile per la migliore rappresentazione dell’iniziativa.

7. Le “manifestazioni di interesse” sottoscritte dal relativo Legale Rappresentante potranno essere presentate in formato digitale, mediante PEC all’indirizzo:

comune.agliana.pt@legalmail.it

ovvero in formato analogico, mediante deposito della documentazione cartacea all’ufficio protocollo del Comune di Agliana, entro

le ore 12,00 del 19 DICEMBRE 2022.

8. Le “manifestazioni di interesse” saranno valutate da un’apposita Commissione Tecnica Interna, convocata e presieduta dal Responsabile del Servizio Urbanistica, Edilizia ed Attività Produttive ed a cui parteciperanno quali componenti Il Responsabile del Servizio Lavori Pubblici ed il Comandante della Polizia Municipale o loro delegati.

9. La Commissione Tecnica Interna inserirà in calendario le manifestazioni proposte, valutandole sulla base dei criteri indicati nel punto 4 precedente, con voto positivo o negativo.

10. All’esito della valutazione, la Commissione tecnica predisporrà il calendario, da approvarsi con Deliberazione della Giunta Comunale, con la quale si abilita gli Uffici competenti all’istruttoria utile all’Autorizzazione, alla Segnalazione o alla Comunicazione delle manifestazioni, con salvezza dei diritti, tasse ed oneri di Legge, a carico dell’organizzatore.

11. L’organizzatore è responsabile della manifestazione ed è tenuto a richiedere le eventuali Autorizzazioni o inoltrare le Segnalazioni o Comunicazioni, prescritte.

12. L’organizzatore è responsabile di eventuali danni a persone, a cose ed all’area occupata.

13. L’organizzatore è tenuto a sorvegliare che l’attività di vendita ed eventuale somministrazione di prodotti alimentari avvenga nel rispetto della vigente normativa igienico sanitaria ed informare la Polizia Municipale di eventuali sue violazioni.
14. Risulta a carico dell’organizzatore:

a) il canone di occupazione temporanea del suolo pubblico, secondo quanto previsto dal vigente Regolamento in materia, esteso ai soli stalli ed all’area relativa alle attrazioni integrative e non alle vie o piazze interessate dalla manifestazione;
b) la predisposizione del piano di “*Safety and Security*”, comprensivo della valutazione del rischio, del piano di gestione e del piano di emergenza oltre la predisposizione delle relative incombenze;
c) la chiusura delle strade con le transenne, fornite in luogo concordato dal Comune;
d) il posizionamento e la rimozione della segnaletica stradale preventiva d’avviso, fornita in luogo concordato dal Comune;
e) il raggruppamento dei materiali predetti in modo ordinato ed in luogo concordato per consentire la riapertura al traffico veicolare;
f) la fornitura dell’utenza elettrica e/o idrica, necessarie allo svolgimento dell’iniziativa;
g) la pulizia degli spazi e lo smaltimento dei rifiuti “straordinario”, che si rendesse necessario a seguito della manifestazione;

15. L’amministrazione si riserva la facoltà di:

a) formare il calendario degli eventi 2023, secondo suo insindacabile giudizio;
c) riprogrammare le date di svolgimento delle iniziative già previste, qualora sussistano motivi eccezionali ed in caso di forza maggiore, in particolare dovuto all’emergenza sanitaria;
d) concordare con i proponenti modifiche non sostanziali, relative al luogo e alle date di svolgimento.

16. Le manifestazioni non ricomprese nel calendario non saranno autorizzate allo svolgimento.
17. Non potranno essere richiesti eventuali danni per la modifica delle date di svolgimento delle iniziative.
18. Costituiscono irregolarità non sanabili della domanda e che pertanto comportano l’esclusione dalla immissione in calendario:

a) la presentazione della manifestazione d’interesse su modello diverso dall’allegato;
b) la presentazione della manifestazione d’interesse oltre i limiti stabiliti dall’avviso;
c) la presentazione della manifestazione d’interesse con modalità diverse da quelle indicate nell’avviso;
d) la presentazione della manifestazione d’interesse illeggibile, non sottoscritta o mancante di uno solo dei dati e delle dichiarazioni richieste.

19. L'incompletezza e/o l'accertata non veridicità delle indicazioni e dichiarazioni contenute nella domanda, comporterà, oltre alle altre sanzioni di Legge, l'inammissibilità della domanda. Le dichiarazioni ed i dati riportati nella domanda risultano avere il carattere d'autocertificazione, rimanendo impregiudicata la facoltà del Comune di operare verifiche e controlli, anche nel corso della manifestazione, con tutti i mezzi consentiti dalla Legge.
20. Il Responsabile del procedimento è il Dott. Arch. Andrea Di Filippo. Informazioni e chiarimenti in ordine al presente Avviso possono essere richiesti al Servizio Urbanistica, Edilizia e Attività Produttive ai seguenti contatti: e-mail sueap@comune.agliana.pt.it , tel. 0574/678832.
21. Il presente Avviso è pubblicato all’Albo Pretorio e nel sito ufficiale del Comune Agliana.
22. I dati personali di cui al presente procedimento amministrativo, ivi compresi i dati riportati nella presente, sono trattati nel rispetto delle norme sulla tutela della privacy, di cui al Regolamento EU 2016/679 e del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196 come modificato ed integrato dal D.Lgs 101/2018 (Codice Privacy). La presente costituisce informativa ex art 13 GDPR 2016/679 e i dati vengono archiviati e trattati sia in formato cartaceo sia su supporto informatico nel rispetto delle misure adeguate organizzative previste dal Regolamento UE 2016/679 e della relativa normativa nazionale. L'interessato può esercitare i diritti di cui al Codice Privacy presentando richiesta direttamente presso il Comune di Agliana.

Il RESPONSABILE UOC 5/SUEAP
Dott. Arch. Andrea Di Filippo
documento sottoscritto in formato digitale