

**AVVISO FINALIZZATO ALLA INDIVIDUAZIONE DELLE ASSOCIAZIONI DI
VOLONTARIATO ORGANIZZATO DI PROTEZIONE CIVILE DA INSERIRE TRA LE
COMPONENTI DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE E PER
AFFIANCAMENTO NELLE ATTIVITA' DI VIGILANZA E CONTROLLO
TERRITORIALE, MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DI UNA CONVENZIONE CON IL
COMUNE DI AGLIANA (PT)**

1. OGGETTO

Oggetto del presente bando è la selezione delle associazioni di volontariato organizzato di protezione civile da inserire tra le componenti del Servizio di protezione civile comunale, mediante sottoscrizione di una convenzione con il Comune di Agliana.

Le associazioni dovranno garantire la propria disponibilità al fine di assicurare supporto alle attività di protezione civile indicate dal D.Lgs. n. 1/2018, dall'All.1-DCPC del 12 gennaio 2012 e per quanto disciplinato nel vigente Piano di protezione civile del Comune di Agliana.

A titolo indicativo ma non esaustivo, le attività saranno le seguenti:

A. SUPPORTO FASI EMERGENZIALI:

- Supporto alle attività di Centro Operativo Comunale e di Centro Situazioni;
- Monitoraggio del territorio comunale nei periodi di allerta;
- Gestione segreteria volontariato;
- Disponibilità di mezzi operativi e professionalità specifiche per l'emergenza;
- Attività di assistenza e informazione alla popolazione con particolare attenzione alle persone fragili;

B. ATTIVITA' A SUPPORTO UFFICIO PROTEZIONE CIVILE:

- Collaborazione alla Pianificazione di Protezione Civile;
- Attività esercitativa e addestramento;
- Divulgazione ed informazione popolazione

**C. ATTIVITA' DI SUPPORTO E AFFIANCAMENTO AI SERVIZI TECNICI
TERRITORIALI**

- supporto nelle attività di primo intervento volte alla delimitazione di aree a rischio, supporto alle squadre tecniche dell'UOC n° 6;
- Monitoraggio e controllo ambientale e territoriale vigilanza e controllo degli spazi pubblici a massima frequentazione;

**D. ATTIVITA' DI AFFIANCAMENTO ALL'AMMINISTRAZIONE DURANTE EVENTI A
RILEVANTE IMPATTO LOCALE**

- Affiancamento e supporto agli eventi programmati "a rilevante impatto locale";
- Servizio antincendio durante gli eventi programmati dall'Amministrazione Comunale.

2. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammesse a partecipare al bando le associazioni di volontariato di protezione civile che si trovano nelle seguenti situazioni:

2.1 avere sede legale o sede operativa nel territorio del Comune di Agliana ovvero entro un raggio di 10 Km dai confini del territorio;

2.2 essere iscritte nell'elenco Nazionale delle Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile o nell'elenco del Volontariato di Protezione Civile della Regione Toscana ai sensi della Legge regionale n. 45/2020 e s.m.i.;

2.3 avere presentato, attraverso l'apposito modello allegato al presente avviso, la domanda di partecipazione, completa di tutte le dichiarazioni ed il progetto, così come descritto al successivo paragrafo 4 "Presentazione della domanda di partecipazione".

3. TERMINI E MODALITÀ' DI PARTECIPAZIONE

Per poter partecipare alla presente selezione, le associazioni di volontariato di protezione civile interessate dovranno presentare la documentazione, utilizzando l'apposita modulistica indicata al successivo paragrafo 4 "Presentazione della domanda di partecipazione", entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 11 gennaio 2022.

La domanda redatta sulla base dell'Allegato 1, dovrà pervenire al protocollo del Comune di Agliana non oltre il 20° giorno dalla pubblicazione del presente avviso, mediante una delle seguenti modalità:

a. Posta Elettronica Certificata all'indirizzo comune.agliana.pt@legalmail.it

b. Consegna a mano all'Ufficio Protocollo comunale (P.zza della Resistenza, 2);

Sono escluse le manifestazioni di interesse pervenute in ritardo rispetto alla data indicata nel presente avviso.

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata e firmata dal legale rappresentante dell'Associazione di volontariato.

A pena di esclusione, alla manifestazione di interesse dovrà essere allegata copia del documento d'identità del legale rappresentante.

Qualora il plico per la partecipazione sia consegnato a mano presso l'Ufficio protocollo del Comune di Agliana, come sopra definito, questo deve risultare sigillato con bolli di ceralacca oppure controfirmato su tutti i lembi di chiusura e deve essere indirizzato al Comune di Agliana, UOC n° 6 Lavori Pubblici – Ufficio Protezione Civile. L'ufficio protocollo provvederà a registrare in arrivo il plico ed a consegnarlo al Settore di competenza. Il plico, dovrà recare esternamente, oltre il nominativo del mittente, la seguente annotazione: "AVVISO FINALIZZATO ALLA INDIVIDUAZIONE DELLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO ORGANIZZATO DI

PROTEZIONE CIVILE DA INSERIRE TRA LE COMPONENTI DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE COMUNALE E PER AFFIANCAMENTO NELLE ATTIVITA' DI VIGILANZA E CONTROLLO TERRITORIALE, MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DI UNA CONVENZIONE CON IL COMUNE DI AGLIANA” – NON APRIRE.

Si avverte che oltre detto termine non sarà accettata nessun'altra domanda di partecipazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva di domanda precedente e che non si farà luogo a selezione di migliorata, né sarà consentita, in sede di selezione, la presentazione di altra domanda. Pertanto, per la ricevibilità della domanda fa fede la data di ricezione del plico all'indirizzo sopra indicato. 4

4. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

L'associazione che intende partecipare al presente avviso dovrà presentare istanza tramite gli appositi modelli allegati all'avviso stesso e di seguito elencati:

Allegato 1 - Domanda di partecipazione e autocertificazione sottoscritta dal legale rappresentante o da chi ne fa le veci.

Nella domanda di partecipazione, da compilarsi secondo il modello che viene allegato al presente avviso, denominato “Allegato 1 – Domanda di partecipazione e autocertificazione”, dovrà essere attestato, mediante dichiarazione sostitutiva ex art. 46 e art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

- sede legale dell'associazione;
- sede operative dell'associazione, se diversa dalla sede legale;
- n. e data iscrizione all'elenco Nazionale delle Organizzazioni di Volontariato di Protezione Civile (direttiva Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento Protezione Civile del 9 novembre 2012 G.U. n. 27/2013) o all'elenco del Volontariato di Protezione Civile della Regione Toscana ai sensi della Legge regionale n. 67/2013 e s.m.i.;
- di non essere in posizione debitoria nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Agliana e delle altre Amministrazioni locali, regionali e statali;
- di non trovarsi in stato di scioglimento;
- di essere in possesso di mezzi idonei e dotati delle attrezzature necessarie per l'espletamento delle attività del presente avviso;
- di avvalersi in modo determinante e prevalente delle prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti, per lo svolgimento delle attività in oggetto.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la documentazione di seguito elencata:

- autocertificazione antimafia, debitamente compilata e sottoscritta, dal legale rappresentante o da chi ne fa le veci (compilare modello allegato alla domanda di partecipazione);

- copia documento d'identità in corso di validità del legale rappresentante o di chi ne fa le veci (in quest'ultimo caso dovrà essere allegata anche la delega).

L'Amministrazione procederà ai controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e, qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ciò sarà motivo di decadenza dalla aggiudicazione delle attività oggetto del presente avviso.

Allegato 2 - Progetto delle attività

Il progetto, da compilarsi secondo il modello che viene allegato al presente avviso, denominato "Allegato 2 - Progetto" dovrà contenere:

- una relazione con la descrizione sintetica degli aspetti strutturali ed organizzativi dell'associazione, con riferimento alle attività di volontariato di protezione civile;
- una descrizione sintetica delle esperienze dell'associazione, con riferimento attività di volontariato di protezione civile (descrizione sintetica);
- il numero complessivo dei volontari di protezione civile aderenti all'associazione con particolare attenzione a quelli destinati in maniera esclusiva per le attività richieste dal Comune di Agliana ;
- la qualifica dei volontari di protezione civile destinati alle attività di cui al presente bando (elencazione sintetica);
- l'indicazione delle attività di protezione civile, elencate al paragrafo 1 "Oggetto", che l'associazione si rende disponibile a svolgere;
- l'elenco dei mezzi e delle attrezzature che l'associazione intende mettere a disposizione in maniera esclusiva per l'Amministrazione Comunale, per lo svolgimento di dette attività, che l'associazione si rende disponibile a svolgere;
- il numero massimo di volontari di protezione civile, a disposizione in maniera esclusiva per l'Amministrazione Comunale di Agliana, dedicati contemporaneamente allo svolgimento delle attività che l'associazione si rende disponibile a svolgere;
- la disponibilità a partecipare alla reperibilità e le risorse, di volontari di protezione civile e mezzi, messe a disposizione esclusiva del Comune di Agliana.

5. ESCLUSIONE

Saranno escluse le associazioni:

- prive dei requisiti di cui al punto 2.1 e 2.2 del paragrafo 2 "Soggetti ammessi a partecipare";
- che avranno presentato domande mancanti delle dichiarazioni, così come specificato al punto 2.3 del paragrafo 2 "Soggetti ammessi a partecipare" o, comunque, incomplete al momento della presentazione (salvo quanto previsto al paragrafo 14 "Soccorso istruttorio");
- che avranno fatto pervenire, per qualsiasi motivo, le domande di partecipazione dopo la scadenza del termine indicato al paragrafo 3 "Termini e modalità per la presentazione";
- che avranno presentato domande di partecipazione contenenti dichiarazioni mendaci;

– che avranno presentato domande di partecipazione non conformi all’oggetto del presente avviso.

6. CRITERI DI INDIVIDUAZIONE DELLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO DI PROTEZIONE CIVILE

Le proposte progettuali presentate saranno valutate, assegnando un punteggio compreso tra 0 (zero) e 100 (cento) punti, da una Commissione appositamente istituita, sulla base dei seguenti criteri:

CRITERIO A: Struttura tecnico - organizzativa dell'associazione, con riferimento alle attività di volontariato di protezione civile: **(max punti 20)**

Sub criteri:

A.1 - descrizione degli aspetti strutturali ed organizzativi dell'associazione, con riferimento alle attività di volontariato di protezione civile; (max punti 5)

A.2 - esperienze maturate dall'associazione, con riferimento alle attività di volontariato di protezione civile; (max punti 5)

A.3 - numero complessivo dei volontari di protezione civile aderenti all'associazione e destinati con priorità esclusiva alle attività per il Comune di Agliana; (max punti 5)

A.4 - qualificazione dei volontari di protezione civile; (max punti 5)

CRITERIO B: Organizzazione nello svolgimento delle attività che l'associazione si rende disponibile a svolgere: **(max punti 65)**

Sub criteri:

B.1 - attività che l' associazione si rende disponibile a svolgere; **(max punti 50)** come di seguito suddivisi:

SUPPORTO FASI EMERGENZIALI: (MAX PUNTI 15)

- Supporto alle attività di Centro Operativo Comunale e di Centro Situazioni;
- Monitoraggio del territorio comunale nei periodi di allerta;
- Gestione segreteria volontariato;
- Disponibilità di mezzi operativi e professionalità specifiche per l'emergenza;
- Attività di assistenza e informazione alla popolazione con particolare attenzione alle persone fragili;

ATTIVITA' A SUPPORTO UFFICIO PROTEZIONE CIVILE: (MAX PUNTI 10)

- Collaborazione alla Pianificazione di Protezione Civile;
- Attività esercitativa e addestramento;
- Divulgazione ed informazione popolazione

**ATTIVITA' DI SUPPORTO E AFFIANCAMENTO AI SERVIZI TECNICI
TERRITORIALI (MAX PUNTI 15)**

- supporto nelle attività di primo intervento volte alla delimitazione di aree a rischio, supporto alle squadre tecniche dell'UOC n° 6;
- Monitoraggio e controllo ambientale e territoriale vigilanza e controllo degli spazi pubblici a massima frequentazione;

**ATTIVITA' DI AFFIANCAMENTO ALL'AMMINISTRAZIONE DURANTE EVENTI A
RILEVANTE IMPATTO LOCALE (MAX PUNTI 10)**

- Affiancamento e supporto agli eventi programmati "a rilevante impatto locale";
- Servizio antincendio durante gli eventi programmati dall'Amministrazione Comunale.

B.2 - elenco di mezzi e attrezzature messi a disposizione esclusiva dell'Amministrazione di Agliana, per lo svolgimento delle attività che l'associazione si rende disponibile a svolgere; (max punti 5)

B.3 - numero massimo di volontari di protezione civile dedicati contemporaneamente allo svolgimento delle attività che l'associazione si rende disponibile a svolgere; (max punti 5)

B.4 – disponibilità a partecipare alla reperibilità: (max punti 5).

CRITERIO C: Proposta migliorativa economico gestionale (**max punti 15**)

Sub criteri:

C.1 – proposta economica più vantaggiosa relativamente al rimborso spese massimali previste per l'attività scelta (max 10 punti)

C.2 - proposte aggiuntive (max 5 punti)

La Commissione deciderà quali beni inserire in convenzione a seguito di valutazione circa la loro utilizzabilità anche in relazione ai fabbisogni di seguito riportati e determinati sulla base delle necessità accertate negli anni 2021 e 2022.

7. OBBLIGHI E DIRITTI

Partecipando al presente bando, l'associazione conferma il proprio impegno, in caso di selezione, a garantire il proprio supporto, nell'ambito del Servizio di protezione civile comunale, secondo i termini e le modalità di seguito specificati:

- garantisce, attraverso i propri aderenti, le attività di protezione civile previste dalla vigente normativa, dal presente bando e dalla stipulanda convenzione;

- in via straordinaria, oltre a quanto già indicato all'art. 1, partecipa a interventi a salvaguardia dell'incolumità delle persone in occasione di eventi a rilevante impatto locale;
- assicura la partecipazione a tutte le esercitazioni, attività formative, di approfondimento, prevenzione, ecc.;
- su richiesta motivata, qualora un volontario abbia un comportamento non consono e grave, rispetto al normale espletamento delle attività, il Responsabile di riferimento, procede all'esonero temporaneo o definitivo del volontario stesso, dalle attività;
- garantisce che per lo svolgimento delle attività di cui ai commi precedenti, i volontari siano in possesso delle necessarie conoscenze teoriche, tecniche, pratiche e dispongano dell'abbigliamento tecnico idoneo all'esercizio delle attività di protezione civile e DPI;
- garantisce l'intervento, in caso di attivazione, di almeno n. 2 volontari di protezione civile, entro e non oltre 30 minuti dalla richiesta di disponibilità, ferma restando l'eventuale adesione alla reperibilità;
- viene assicurato il coinvolgimento diretto nel Servizio di protezione civile comunale, come componente;
- viene assicurato il diritto al rimborso delle spese sostenute e documentate per le attività svolte in convenzione e, comunque, nel limite massimo del budget assegnato. (vedi tabella importi massimali)

8. GRADUATORIA E SCHEMA DI CONVENZIONE

La graduatoria verrà definita sulla base del punteggio totale ottenuto da ciascuna associazione. La convenzione sarà stipulata con le associazioni classificate idonee, per budget di spesa massimi determinati proporzionalmente al punteggio ottenuto da ciascuna associazione. La convenzione sarà sottoscritta con le associazioni individuate. L'Amministrazione si riserva a suo insindacabile giudizio di non far luogo alla selezione di cui trattasi o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano accampare diritti di sorta. La convenzione per l'affidamento sarà perfezionata mediante scambio di corrispondenza in modalità telematica. La mancata stipula entro la data fissata, a tal uopo, dall'Amministrazione comunale si intende sin d'ora equivalente a rinuncia ad ogni pretesa ed esclusione dalla selezione di cui all'oggetto.

9. RIMBORSO SPESE E MODALITÀ' DI RENDICONTAZIONE

Il rimborso delle spese rimarrà subordinato alla stipula di apposita convenzione. L'Amministrazione Comunale concede, il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate dalle associazioni di volontariato in rapporto convenzionale, nei limiti degli stanziamento di Bilancio, pari a complessivi € 16.000,00 (vedi di seguito tabella di distribuzione degli importi) per ogni anno

durata della convenzione (vedasi paragrafo 10 “Durata della convenzione”). Per gli anni successivi al primo, a seguito di eventuali modifiche incrementative che potranno intervenire sugli specifici annuali stanziamenti di bilancio, i budget assegnati alle associazioni, potranno essere incrementati proporzionalmente, sulla base dei punteggi assegnati a ciascun progetto presentato, con conseguente sottoscrizione di specifico atto integrativo alla convenzione di cui trattasi.

ATTIVITA' - “A”	ATTIVITA' - “B”	ATTIVITA' - “C”	ATTIVITA' - “D”	TOTALE
€ 5.000,00	€ 2.000,00	€ 4.000,00	€ 2.000,00	€ 13.000,00
-	-	-	-	€ 3.000,00
-	-	-	-	€ 16.000,00

Dei su menzionati € 16.000,00, l'importo pari a complessivi € 13.000,00 sarà da suddividersi, tra le associazioni, proporzionalmente in relazione al punteggio ottenuto da ciascun progetto presentato, mentre l'importo di € 3.000,00 verrà accantonato per l'eventuale rimborso delle spese sostenute dalle associazioni, per riparazione di danni, a mezzi e attrezzature, durante lo svolgimento delle attività che si sono rese disponibili a svolgere nell'ambito della convenzione o potrà essere utilizzato per incrementare, proporzionalmente, il budget assegnato alle associazioni per il rimborso delle spese effettivamente sostenute (le modalità di utilizzo dell'importo di € 3.000,00 saranno dettagliate nella convenzione).

A conclusione di ogni anno solare le associazioni di volontariato convenzionate dovranno presentare la documentazione richiesta per il rimborso delle spese effettivamente sostenute. La documentazione da presentare e le modalità di rendicontazione delle spese effettivamente sostenute saranno dettagliate nella convenzione. Resta fermo fin da ora che l'associazione potrà richiedere il rimborso delle sole spese effettivamente sostenute e documentate e comunque fino al limite massimo del budget di spesa determinato proporzionalmente al punteggio ottenuto da ciascuna associazione. Il contributo per rimborso spese di cui trattasi, non è cumulabile con altre tipologie di contributi e sovvenzioni di qualsiasi natura e provenienza.

Elenco delle spese rimborsabili in relazione alle attività di cui al precedente punto B.1, del paragrafo 6 (1)

1. spese per disponibilità operativa di volontari di protezione civile messi a disposizione per le attività svolte in convenzione;
2. spese per disponibilità operativa di automezzi e attrezzature messi a disposizione per le attività svolte in convenzione;

3. spesa carburante per automezzi e attrezzature, messi a disposizione per le attività svolte in convenzione;
4. spese per danni a mezzi e attrezzature, durante lo svolgimento delle attività, nella misura massima cumulativa di € 3.000,00 resa disponibile per tutte le associazioni;
5. oneri per la sicurezza, nella misura del 10% del budget assegnato. (per le misure di prevenzione e protezione da infortuni, specifiche in relazione al sistema organizzativo dell'associazione).
6. disponibilità operativa di automezzi, con costi annuali, per ogni automezzo messo a disposizione esclusiva del Comune di Agliana.
7. Disponibilità operativa di volontari di protezione civile, con costi annuali massimi rimborsabili, per ogni volontario di protezione civile messo a disposizione esclusiva del Comune di Agliana per le attività svolte in convenzione, pari ad €. 100,00 determinati dalle seguenti tipologie di spesa eventualmente sostenute:
 - a) Dispositivi di protezione individuale
 - b) Indumenti da lavoro
 - c) Sorveglianza sanitaria
 - d) Informazione e formazione specifica
 - e) Assicurazione infortuni

10. DURATA DELLA CONVENZIONE

La convenzione avrà la durata di n. 3 anni e scadrà il 31/12/2025, con possibilità di proroga di massimi 24 mesi.

11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Procedimento è Responsabile dell'Ufficio Protezione Civile Dott. Ornella Pellegrineschi.

12. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 i dati personali richiesti saranno raccolti e trattati unicamente per la gestione delle attività di selezione, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire tali finalità. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Settore Protezione Civile e Demanio. Viene rilasciata, in allegato al presente avviso, informativa sul trattamento dei dati personali.

13. INFORMAZIONI Informazioni e chiarimenti relativi al presente avviso possono essere richiesti tramite mail: protezionecivile@comune.agliana.pt.it entro e non oltre le ore 12 del giorno 10 gennaio 2022

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

In caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi richiesti nella domanda di partecipazione al bando, con esclusione di ogni informazione richiesta per la presentazione della relazione sul modello organizzativo, verrà dato, all'associazione, un tempo massimo di 3 giorni, perché le necessarie dichiarazioni siano rese, integrate o regolarizzate. In caso di inutile decorso del termine, l'associazione sarà esclusa dalla partecipazione al bando.