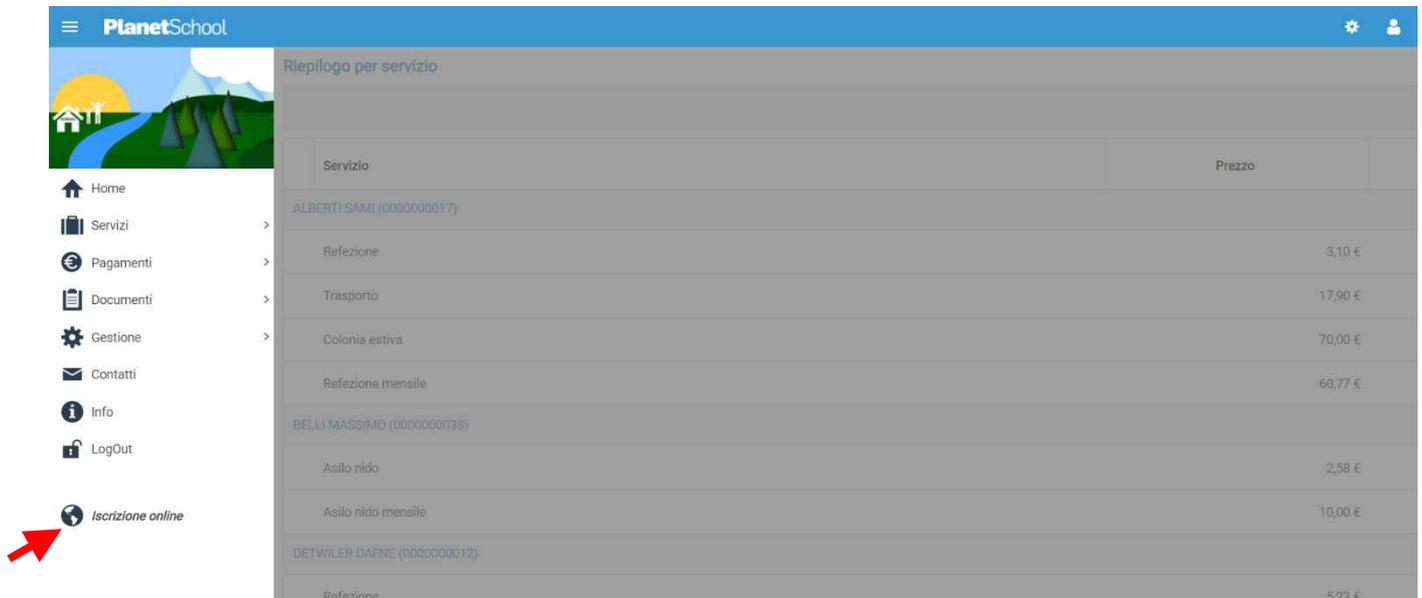


Iscrizioni Online

Da **Iscrizioni Online** è possibile iscrivere l'utente ai vari servizi.



The screenshot shows the PlanetSchool interface. On the left is a navigation menu with items: Home, Servizi, Pagamenti, Documenti, Gestione, Contatti, Info, LogOut, and **Iscrizione online** (highlighted with a red arrow). The main area is titled 'Riepilogo per servizio' and contains a table of services and their prices.

Servizio	Prezzo
ALBERTI SAMI (0000000017)	
Refezione	3,10 €
Trasporto	17,90 €
Colonia estiva	70,00 €
Refezione mensile	60,77 €
BELLI MASSIMO (0000000038)	
Asilo nido	2,58 €
Asilo nido mensile	10,00 €
DETWILER DAFNE (0000000012)	
Refezione	5,23 €

Nella schermata che comparirà successivamente dovranno essere riempiti i seguenti campi, poi cliccare su **Avanti**.

Iscrizione online

Servizio:*

Seleziona il servizio a cui iscrivere lo studente

Anno:*

Seleziona l'anno scolastico a cui iscrivere lo studente

Codice fiscale:*

Inserisci il codice fiscale dello studente da iscrivere

AVANTI

Nel campo **Servizio** si dovrà selezionare un'opzione tra quelle disponibili presenti nel menu a tendina, nel campo **Anno** si dovrà inserire l'anno scolastico di interesse e nell'ultimo campo il **Codice Fiscale** dello studente da iscrivere, cliccare su **Avanti**.

Iscrizione online

Servizio:* 

Asilo nido
Refezione
Trasporto

Codice fiscale:* 

Anno:* 

Seleziona l'anno scolastico a cui iscrivere lo studente

AVANTI

Se il codice fiscale inserito non è ancora presente nel sistema verrà mostrato il messaggio sotto riportato. **Cliccare su OK.**



Codice fiscale non presente. Cliccare su 'Ok' per inserire la nuova anagrafica.

ANNULLA  OK

Nella schermata successiva **dopo aver letto le condizioni per il trattamento dei dati personali** selezionare la spunta per accettare poi cliccare su **Avanti**.

Iscrizione online



PRIVACY

...

Ho letto le condizioni e accetto il trattamento dei miei dati personali



◀ Indietro ▶ Avanti



Il passo successivo richiede l'inserimento di tutti i dati dello studente, una volta inserite tutte le informazioni cliccare su **Avanti**.

Iscrizione online



1 - STUDENTE

Cognome:*	Fiore	Nome:*	Riccardo
Sesso:	M	Data di nascita:*	01/01/2020
Provincia di nascita:*	AN	Comune di nascita:*	ANCONA
Provincia di residenza:*	AN	Codice fiscale:*	FRIRCR20A01A271C
Località di residenza:*	ANCONA	Comune di residenza:	ANCONA
CAP:*	60121	Indirizzo:*	Corso Giuseppe Mazzini, 99
Telefono (2):		Telefono (1):	
Email (per comunicazioni):	riccardofiore2020@gmail.com	Cellulare (per comunicazioni):*	3211234567

◀ Indietro ▶ Avanti



Inserire i dati di almeno uno tra Padre, Madre o Tutore e selezionare la relativa spunta per **l'indirizzo predefinito per le comunicazioni**. Cliccando sul tasto copia, in basso a destra, si potranno reinserire automaticamente i dati dell'indirizzo per le comunicazioni precedentemente inseriti nell'anagrafica del bambino. Una volta compilati tutti i campi cliccare su **Avanti**.

Iscrizione online

2 - PADRE

Cognome:*	Fiore	Nome:*	Giorgio
Data di nascita:*	07/10/1988	Comune di nascita:*	ANCONA
Provincia di nascita:*	AN	Codice fiscale:*	FRIGRG88R07A271D

INDIRIZZO PER COMUNICAZIONI				
Provincia di residenza:*	AN	Comune di residenza:*	ANCONA	
Telefono:*	3211234567	Indirizzo:*	Corso Giuseppe Mazzini, 99	
CAP:*	60121			
<input checked="" type="checkbox"/>	Indirizzo predefinito per le comunicazioni			

◀ Indietro ▶ Avanti

Nella schermata seguente sarà possibile inserire eventuali note e l'Iban. (**Se non è stato esplicitamente richiesto non inserire questo dato**)
Cliccare quindi su **Avanti**.

Iscrizione online



5 - ALTRO

Iban:

Note:

◀ Indietro ▶ Avanti

Selezionare dai menu a tendina il **Plesso**, la **Classe** e la **Sezione**.
Se non si è a conoscenza della **Sezione** selezionare il campo con il segno -
Cliccare poi su **Avanti**.

6 - SCUOLA

Plesso* Scuola infanzia
Classe* 1 Sezione* -

◀ Indietro

▶ Avanti

In questa schermata cliccare sul tasto **Salva**

7 - SERVIZI

ATTENZIONE

Per salvare la domanda cliccare il pulsante "SALVA" in basso a destra!

Domanda effettuata per i seguenti servizi:

Refezione

Salvare la domanda...

GRADUATORIA

ALLEGATI

INVIA

STAMPA

◀ Indietro

▶ Avanti

 Salva

Comparirà un messaggio che vi darà conferma dell'avvenuto salvataggio delle modifiche.

Premere **OK** per proseguire.

7 - SERVIZI

ATTENZIONE
Per salvare la domanda cliccare il pulsante "SALVA" in basso a destra!

Domanda effettuata per i seguenti servizi:

Refezione **Domanda salvata**
Graduatoria non compilata!

GRADUATORIA ALLEGATI INVIA STAMPA

Modifiche salvate

OK

◀ Indietro ▶ Avanti Salva

Leggere e accettare nuovamente le condizioni per il **trattamento dei dati personali**, selezionare la spunta poi cliccare su **Avanti**.

PRIVACY

...

Ho letto le condizioni e accetto il trattamento dei miei dati personali

◀ Indietro ▶ Avanti ← Torna alla domanda

Nella seguente schermata cliccare su **Avanti** verificando sempre che lo **studente** selezionato e il **servizio** richiesto siano corretti.

Iscrizione online

1 - DOMANDA

Studente:*	Fiore Riccardo (1000000047)	Capitolo:*	Iscr. Servizio Refezione 2020-2021
Note:			

◀ Indietro ▶ Avanti

↶ Torna alla domanda

Per compilare velocemente i dati richiesti nella schermata successiva cliccare sui tasti per copiare i dati precedentemente inseriti. Altrimenti compilare nuovamente tutti i campi.

Cliccare su **Avanti**.

Iscrizione online

2 - RICHIEDENTE

Cognome:*	Fiore	Nome:*	Giorgio
Sesso:	M	Data di nascita:*	07/10/1988
Provincia di nascita:	AN	Comune di nascita:*	ANCONA
Codice fiscale:*	FRIGRG88R07A271D	Provincia di residenza:	AN
Comune di residenza:	ANCONA	Località di residenza:*	ANCONA
Indirizzo:*	Corso Giuseppe Mazzini, 99	CAP:*	60121
Telefono (1):	3211234567	Telefono (2):	
Email (per comunicazioni):			
Pagante:*	Fiore Giorgio FRIGRG88R07A271D Fi		

N.B. La certificazione potrà essere intestata solo a chi esercita la responsabilità genitoriale

Indietro ▶ Avanti ▶ Torna alla domanda

Selezionare tutti i **Parametri** richiesti dai menu a tendina o inserire i dati dove richiesto

Iscrizione online

3 - PARAMETRI

01 TIPOLOGIA PASTO:*	Pasto Standard
02 FASCE ISEE:*	2 - 5001-10000
03 Residenza:*	01 - Residente nel Comune
04 Tipologia Lavoro Genitori:*	01 - Entrambi Lavoratori
05 N. Documento di Riconoscimento:	AB11111111
06 Data Nascita Bambino:	

Indietro ▶ Avanti ▶ Torna alla domanda Salva

Verrà visualizzata la schermata di conferma del salvataggio delle modifiche.
Cliccare su **OK**.

3 - PARAMETRI

2 - 5001-10000

03 Residenza:*
01 - Residente nel Comune

04 Tipologia Lavoro Genitori:*
01 - Entrambi Lavoratori

05 N. Documento di Riconoscimento:
AB11111111

06 Data Nascita Bambino:
01/01/2020

Modifiche salvate
[OK](#)

◀ Indietro ▶ Avanti ◀ Torna alla domanda 📁 Allegati 💾 Salva

A questo punto cliccando su **Allegati** sarà possibile inserire la documentazione richiesta per l'iscrizione al servizio.

3 - PARAMETRI

2 - 5001-10000

03 Residenza:*
01 - Residente nel Comune

04 Tipologia Lavoro Genitori:*
01 - Entrambi Lavoratori

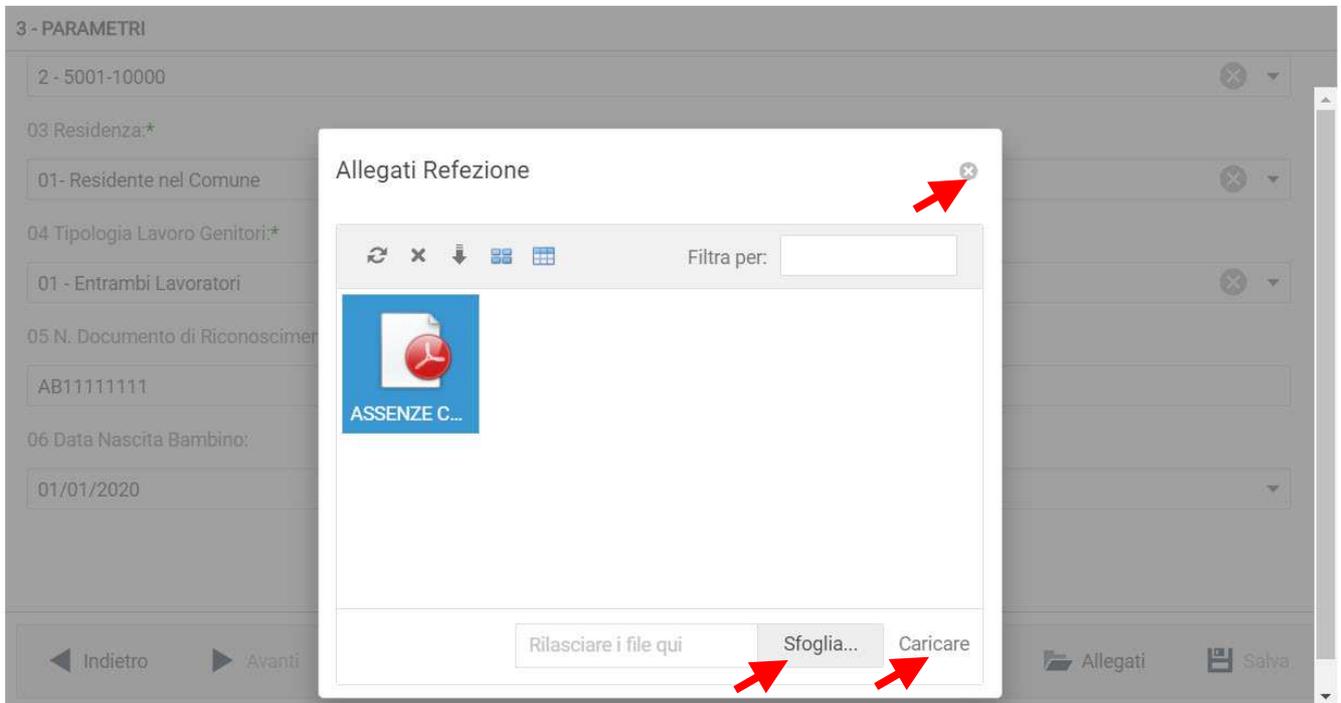
05 N. Documento di Riconoscimento:
AB11111111

06 Data Nascita Bambino:
01/01/2020

◀ Indietro ▶ Avanti ◀ Torna alla domanda 📁 Allegati 💾 Salva

Per allegare un documento cliccare su **Sfogliare**, selezionare i documenti dalla cartella desiderata e cliccare su **Caricare**, attendere il termine del processo.
Uscire con il tasto **X**

Fiore Riccardo (I000000047) 2020/2021



Dalla schermata successiva sarà possibile apportare delle modifiche cliccando sul tasto relativo alla sezione da modificare (GRADUATORIA, ALLEGATI). Uscendo in questo momento dall'applicativo tutto il procedimento svolto fino ad ora sarà conservato per poter essere modificato o inviato successivamente.

Cliccando invece su **INVIA** si invierà la domanda per l'iscrizione al servizio e non sarà più possibile apportare alcuna modifica.

Fiore Riccardo (I000000047) 2020/2021

PRIVACY

ATTENZIONE
Per salvare la domanda cliccare il pulsante **"SALVA"** in basso a destra!

Domanda effettuata per i seguenti servizi:

Refezione **Domanda salvata**
Non ancora inviata! **GRADUATORIA** **ALLEGATI** **INVIA** STAMPA

◀ Indietro ▶ Avanti  Salva

Il sistema chiederà la conferma dell'invio.
Cliccare su **OK** se si vuole procedere con l'invio della domanda.

Fiore Riccardo (I000000047) 2020/2021



PRIVACY

ATTENZIONE
Per salvare la domanda cliccare il pulsante "SALVA" in basso a destra!

Domanda effettuata per i seguenti servizi:

Refezione **Domanda salvata**
Non ancora inviata!

GRADUATORIA ALLEGATI INVIA STAMPA

Inviare la domanda?
Non sarà più possibile apportare alcuna modifica.

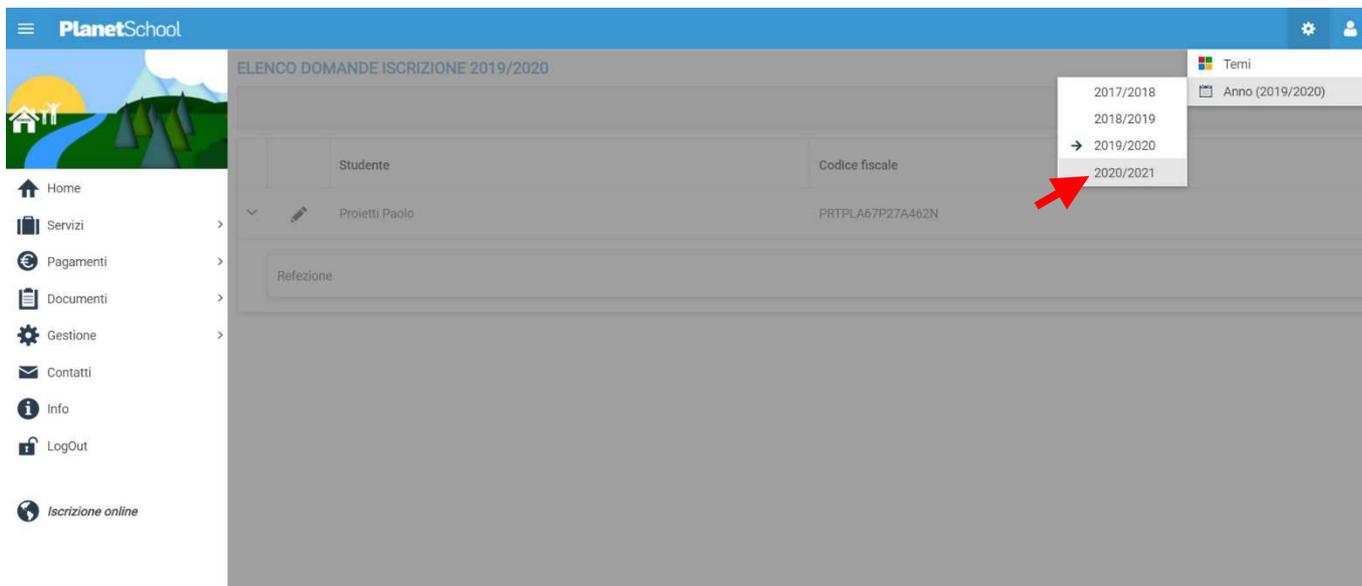
ANNULLA OK

◀ Indietro ▶ Avanti

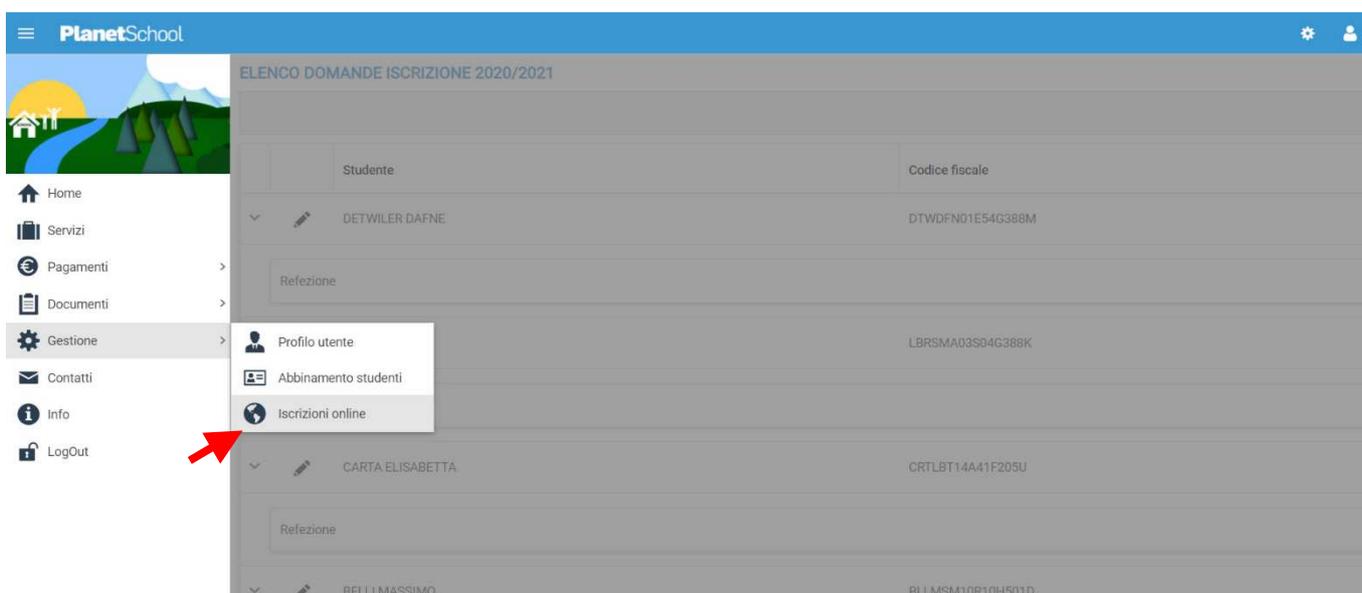
Salva

Visualizzazione / Modifica domanda

Se in precedenza si è lasciato in sospeso l'invio della domanda e la si vuole modificare oppure si vuole consultare una domanda inviata si dovrà eseguire la seguente procedura: passare con il mouse sull'icona dell'ingranaggio in alto a destra poi sul menu a tendina dell'anno e selezionare l'anno per il quale si stava facendo la richiesta.



A questo punto nel menu di principale selezionare Gestione e Iscrizione online. Verranno mostrate tutte le domande e cliccando sulla "matita" sarà possibile modificare (se non ancora inviata) o consultare la domanda di iscrizione



Tasto **LogOut** per uscire.