

LINEE GUIDA PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DEGLI SPAZI PRESSO IL LOCALE DI PROPRIETA' COMUNALE DENOMINATO "CASA DELLE ASSOCIAZIONI" UBICATO IN AGLIANA VIA NERUCCI ANGOLO VIA ACQUALUNGA

Art. 1 - Casa delle Associazioni

L'Amministrazione Comunale intende destinare i locali dell'immobile di proprietà comunale ubicato in Via Nerucci angolo via Acqualunga a "Casa delle Associazioni".

La "Casa delle Associazioni" verrà concessa in uso a più Associazioni secondo modalità che prevedano un utilizzo periodico, condiviso e a tempo dei locali.

Con l'istituzione della "Casa delle Associazioni" il Comune di Agliana si propone di sostenere le Associazioni che hanno sede od operano nel territorio di questo Comune ed offrire alle medesime una struttura attrezzata ed organizzata, ove, in piena autonomia progettuale, possano sviluppare e perseguire i propri compiti istituzionali.

L'Amministrazione Comunale vuole così riconoscere e promuovere il ruolo prezioso che le associazioni rivestono per la comunità locale in importanti ambiti che afferiscono sia alla sfera individuale che a quella collettiva: dalla cultura, allo sport, dall'ambiente, al volontariato.

Art. 2 - Utilizzo dei locali e dotazione strumentale e di arredi

La Casa delle Associazioni è costituita da:

- sala polifunzionale (capienza massima 35);
- sala ad uso di laboratorio artistico e per la modellazione della ceramica (capienza massima 25);
- sala riunioni (capienza massima 10);
- servizi igienici distinti per sesso;

Le associazioni che hanno in uso gli spazi sono responsabili individualmente e solidalmente delle attrezzature e arredi comuni in dotazione.

Art. 3 - Obblighi e divieti espressi

Le Associazioni che hanno in uso i locali sono responsabili del buon andamento, del corretto utilizzo e di un'accurata e costante pulizia dei locali.

Inoltre, le Associazioni che hanno in uso i locali, assumono la qualità di organizzatore dell'attività e quindi sono responsabili e provvedono personalmente, o con persona da lui espressamente delegata, alla gestione della sicurezza, verificando il rispetto della capienza massima dei locali concessi in uso e delle norme di sicurezza ad essi relative. A tale scopo verrà consegnato il Piano d'emergenza delle Casa delle Associazioni di cui il richiedente si impegna a far prendere visione al proprio personale.

All'interno della Casa delle Associazioni è severamente vietato:

- fumare;
- ingombrare in qualsiasi maniera le vie di esodo e le uscite di sicurezza che devono essere sempre e comunque di facile ed agevole accessibilità;
- occultare, spostare, disattivare in qualsiasi maniera le luci di emergenza e le attrezzature antincendio e di Primo Soccorso, fisse e mobili;
- occultare o spostare la segnaletica esistente;

- apportare modifiche agli impianti esistenti, in particolare l'impianto elettrico, di riscaldamento e di condizionamento;
- sovraccaricare l'impianto elettrico;
- piantare chiodi o staffe nei muri, nonché affiggere manifesti, cartelloni, o altro materiale informativo (sia all'interno che all'esterno) al di fuori degli spazi a ciò destinati;
- consentire l'accesso ai locali concessi in uso temporaneo ad un numero di persone eccedente a quello autorizzato;

Inoltre per favorire una serena convivenza è vietato:

- lasciare oggetti, prodotti chimici, attrezzature di proprietà esclusiva o rifiuti fuori dai luoghi consentiti;
- installare strumentazione fisse di vario tipo se non preventivamente autorizzati;
- installare, all'interno ed all'esterno della struttura, impianti fissi o mobili, attrezzature o arredi salvo casi autorizzati e concordati con l'Amministrazione comunale e sempre con la condizione che, a semplice richiesta, vengano immediatamente rimossi senza obiezione di sorta.

Alle Associazioni infine competerà:

- l'apertura/chiusura dell'edificio,
- la verifica della chiusura delle porte esterne e delle finestre negli spazi comuni,
- la verifica dello spegnimento delle luci e dell'impianto di riscaldamento, la verifica della chiusura dell'impianto idraulico;
- la pronta comunicazione di eventuali anomalie riscontrate;
- il riordino dopo ogni utilizzo e le pulizie dei locali in accordo fra gli utilizzatori.

L'Amministrazione, su richiesta, collaborerà nell'organizzazione di riunioni fra le Associazioni assegnatarie degli spazi.

È fatto espresso divieto alle Associazioni che hanno in uso i locali di concedere l'utilizzo della struttura ad altri soggetti diversi (subconcessione), non espressamente e direttamente autorizzati dall'Amministrazione Comunale.

Art. 4 - Assegnazione in uso dei locali

Possono chiedere l'assegnazione in uso dei locali di cui alle presenti Linee guida, esclusivamente le Associazioni con le seguenti caratteristiche:

- regolarmente costituite secondo le norme previste dalla legislazione vigente;
- che abbiano svolto o svolgano attività di rilevanza ed utilità sociale, culturale e sportiva nel territorio del Comune di Agliana;
- senza scopi di lucro;
- non in situazione di morosità per canoni, tributi, contributi o sanzioni amministrative nei confronti del Comune.

Ciascuna Associazione interessata all'assegnazione in uso dei locali della Casa delle Associazioni deve presentare apposita istanza, esclusivamente secondo il facsimile predisposto dall'UOC n.8, sottoscritta dal legale rappresentante o responsabile dell'Associazione.

Al momento della richiesta dovrà essere depositata presso il Comune copia del proprio Statuto, o in mancanza, dell'atto costitutivo o degli accordi tra gli associati, dell'atto od elenco relativo ai titolari delle cariche sociali o della rappresentanza legale.

I locali non saranno concessi per organizzazione di feste private, per cene, compleanni, attività a scopo

di lucro e per tutte quelle attività private che non abbiano rilievo e finalità socio assistenziali, culturali e sportive o di attività fisica.

L'Amministrazione Comunale valuterà le diverse richieste d'uso e predisporrà un piano d'utilizzo della Casa delle Associazioni.

La consegna dei locali avverrà solo dopo il pagamento di quanto previsto al successivo art.6 e la stipula dell'apposita convenzione.

Allo scopo di soddisfare le esigenze logistiche del maggior numero possibile di Associazioni, l'utilizzo degli spazi, deve intendersi sempre a titolo provvisorio e in ogni caso concesso per un periodo non superiore ad un anno.

Art. 5 - Criteri per l'assegnazione

Le concessioni degli spazi hanno una durata provvisoria di un anno.

Ogni anno di attività inizierà tra il 15 settembre e il 1 ottobre.

Sono previste le seguenti tre fasce orarie di assegnazione:

- mattutina: dalle ore 8 alle ore 13
- pomeridiana: dalle ore 14 alle ore 19,30
- serale: dalle ore 20 alle ore 24

In caso che le richieste siano superiori rispetto alle disponibilità degli spazi, oppure si verifichino sovrapposizioni delle stesse quanto a giorno e fascia oraria, l'Amministrazione comunale procederà ad indire una riunione fra i richiedenti in modo da armonizzare le istanze.

Qualora permangano difficoltà, l'Amministrazione procederà a stilare un piano di utilizzo inserendo le Associazioni sulla base dei seguenti criteri:

- continuità delle attività dell'Associazione nel tempo;
- rapporto di collaborazione con il Comune nell'attuazione del principio di sussidiarietà;
- caratteristica dell'attività secondo il seguente ordine:
 - socio-assistenziale
 - culturale
 - sportivo
- maggior numero di iscritti alle attività proposte
- elasticità nel contemperare le proprie esigenze con quelle delle altre Associazioni richiedenti.

Art. 6 - Canone

È fatto obbligo ad ogni Associazione che utilizza gli spazi di provvedere al versamento di un canone mensile a parziale recupero delle spese di gestione dell'immobile (luce, gas, acqua e altre spese di conduzione).

Il canone mensile è previsto in:

- € 20 per le associazioni che hanno in uso un locale una volta nell'arco di un mese in una fascia oraria e per quelle che richiedono l'utilizzo "una tantum".
- € 50 mensili per le associazioni che utilizzano un locale per una volta alla settimana in una fascia oraria.
- € 100 mensili per le associazioni che utilizzano un locale per due/tre volte alla settimana in una fascia oraria.
- € 150 mensili per le associazioni che utilizzano un locale oltre tre volte alla settimana in una fascia oraria.

Non è consentito alle Associazioni l'utilizzo mensile della fascia serale per più di due volte alla settimana eccettuato per la sala destinata a laboratorio artistico e per la modellazione della ceramica.

L'Amministrazione Comunale con proprio provvedimento potrà rideterminate la quota di partecipazione a carico delle Associazioni.

Art.7 - Inadempienze e mancato rispetto delle norme delle Linee guida

Le Associazioni utilizzatrici sono tenute al rispetto delle norme delle presenti Linee guida. Eventuali inadempienze saranno valutate dall'Amministrazione Comunale e potranno comportare oltre al risarcimento dell'eventuale danno anche la revoca immediata della concessione in uso degli spazi.

Art. 8 - Avversità meteo

Ogni richiedente è tenuto ad autorizzare la comunicazione dei propri recapiti telefonici all'Ufficio di Protezione Civile del Comune di Agliana per le comunicazioni di cui al paragrafo successivo.

È fatto assoluto divieto di utilizzare i locali nel caso in cui l'Ufficio Protezione Civile comunichi un'allerta meteo di rischio medio alto (allerta arancione e rossa).

In caso venga disattesa tale disposizione, l'Associazione incorrerà nella revoca immediata della concessione in uso degli spazi.