

N. 251 del 21-05-2024 (n. 51/ECOPERS)

**OGGETTO: PROGRESSIONE TRA LE AREE DEL PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 13  
COMMI 6, 7 E 8 DEL CCNL FUNZIONI LOCALI DEL 16.11.2022, PER LA COPERTURA DI N.  
1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO "AREA DEGLI ISTRUTTORI" (EX. CAT. C)  
A TEMPO PIENO E INDETERMINATO - NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE**

### **IL RESPONSABILE**

#### **VISTI:**

- il CCNL del 16/11/2022 in particolare l'art. 13 che dispone in applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs.n.165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cosiddette "in deroga" o "speciali" cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza del medesimo CCNL;
- il Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali ai sensi dell'art. 13 del CCNL Funzioni Locali 2019/2021 sottoscritto in data 16/11/2022 approvato con Delibera di GC n. 47 del 12/04/2024;
- il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi", approvato con deliberazione di G.C. n. 140/2022;

#### **VISTA E RICHIAMATA :**

- la Determinazione n. 209 del 08/05/2024 con la quale venivano approvati gli avvisi di selezione per le "PROGRESSIONI TRA LE AREE DEL PERSONALE DIPENDENTE AI SENSI DELL'ART. 13 COMMI 6, 7 E 8 DEL CCNL FUNZIONI LOCALI DEL 16.11.2022 PER LA COPERTURA DI VARI PROFILI - APPROVAZIONE AVVISI DI SELEZIONE e nello specifico l'avviso per la copertura di n. 1 Istruttore Amministrativo "Area degli Istruttori" (Ex Cat. C) a tempo pieno e indeterminato - COD. Vert. 4;

**DATO ATTO** che gli avvisi sono stati pubblicati:

- all'Albo Pretorio on-line del Comune di Agliana;
- sul sito internet istituzionale;

**CONSIDERATO** che come previsto all'art. 7 dell'Avviso di selezione in oggetto "La Commissione esaminatrice, nominata dal Responsabile competente in materia di personale, è composta da n. 3 esperti dotati di specifiche competenze rispetto al posto che si intende ricoprire mediante la procedura selettiva, professionalmente inquadrati nella stessa area o in aree superiori rispetto a quella del posto da ricoprire";

**DATO ATTO**

- di quanto previsto dall'art. 35-ter inserito nel decreto legislativo n. 165 del 2001 "Portale unico del Reclutamento", così come inserito dal Decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla

- di quanto previsto ai sensi dell'art. 3 del Regolamento stralcio degli Uffici e dei Servizi disciplinante l'accesso all'impiego, approvato con citata deliberazione di Giunta comunale n. 46 del 6.6.2017;
- che ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001 non possono far parte delle Commissioni esaminatrici, nemmeno con funzioni di segreteria, coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale (delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);
- che ai sensi dell'art. 57, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 165/2001, le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle Commissioni di concorso;
- che non possono far parte della stessa Commissione parenti od affini fino al quarto grado civile o soggetti legati da vincolo di coniugio nonché coloro che, nello stesso grado, siano parenti od affini di alcuno dei concorrenti o legati da vincolo di coniugio ad alcuno dei medesimi;

**RITENUTO** pertanto di dover procedere alla nomina della Commissione in argomento e di individuare, quali componenti della commissione esaminatrice della procedura in oggetto, Dott. Michelotti Massimo - Presidente, Rosadini Edoarda - Esperto e Marchi Sonia - Esperto, le funzioni di segretario sono svolte da Benelli Paola;

**ACCERTATO** che il Presidente, i membri della Commissione ed il Segretario hanno reso apposita dichiarazione sottoscritta ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 76, 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 di insussistenza di condizioni ostative all'espletamento delle funzioni in argomento in relazione all'art. 35 comma 3 lett. e, 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e al comma 5 dell'art. 3 del Regolamento stralcio degli Uffici e dei Servizi disciplinante l'accesso all'impiego approvato con Delibera di Giunta comunale n. 46 del 6.6.2017;

**ACCERTATO** che il provvedimento è formulato in conformità di quanto previsto in materia dalla vigente normativa, nonché nel rispetto degli atti e direttive che costituiscono il presupposto delle procedure;

**VISTI** gli artt. 35, 35 bis, 35 ter e 57 del D.Lgs. n. 165/2001, l'art. 3 "Nomina delle Commissioni esaminatrici delle procedure selettive" del vigente Regolamento stralcio degli Uffici e dei Servizi disciplinante l'accesso all'impiego approvato con citata deliberazione di Giunta comunale n. 140/2022;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito per tutto quanto in premessa motivatamente esposto;

**VISTO** il vigente CCNL 16/11/2022;

**VISTI** gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

**VISTA** la deliberazione G.C. n. 22/2024 "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024/2026 - APPROVAZIONE";

**VISTO** il Decreto n. 11/SD del 27/04/2023, con il quale il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Maria Anita Ponziani la posizione organizzativa per la direzione ed il coordinamento dell'U.O.C. n. 7/RU "Risorse Umane ed Economato";

**VISTO** il Decreto n. 13/SD del 28/12/2023, con il quale il Sindaco ha individuato la sottoscritta come sostituta delle funzioni di direzione e coordinamento dell'U.O.C. n. 7/RU "Risorse Umane ed Economato", in caso di assenza della Responsabile Dott.ssa Maria Anita Ponziani;

**VISTO** altresì il Decreto n. 2/SD del 24/03/2021, rettificato con successivo decreto del Sindaco n. 3/SD del 25/03/2021, con il quale il Sindaco ha attribuito alla sottoscritta la posizione organizzativa per la direzione ed il coordinamento del U.O.C. n. 2 "Ragioneria, Tributi, Sed e Società Partecipate" del Comune di Agliana;

**VISTO** l'art. 147 bis comma 1 del T.U. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1, lett. d) del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella L. 7/12/2012 n. 213, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del servizio, attraverso apposito parere;

#### **Richiamate:**

- la deliberazione di C.C. n. 3 del 7 febbraio 2024 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- la deliberazione di C.C. n. 4 del 7 febbraio 2024 con la quale è stato approvato il Bilancio armonizzato di previsione finanziaria 2024/2026 ed i suoi allegati;
- la deliberazione di G.C. n. 10 del 9 febbraio 2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024/2026 e sono state assegnate le risorse finanziarie ai responsabili delle singole U.O.;

### **D E T E R M I N A**

1) di individuare, come di seguito specificato, quali componenti della Commissione esaminatrice della procedura in oggetto i seguenti soggetti:

- Presidente Dott. Michelotti Massimo
- Esperto Rosadini Edoarda

- Esperto Marchi Sonia
- Segretario Benelli Paola

2) di prendere atto delle dichiarazioni rese ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 76, 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 sulla insussistenza di condizioni ostative all'espletamento delle funzioni in argomento in relazione all'art. 35 comma 3 lett. e, 35 bis e 35 ter del D.Lgs. n. 165/2001, in atti, e al comma 5 dell'art. 3 del Regolamento stralcio degli Uffici e dei Servizi disciplinante l'accesso all'impiego approvato con citata deliberazione di Giunta comunale n. 140/2022;

3) di dare atto che:

- relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, ai sensi del Decreto 13 giugno 2023, n. 81 il quale apporta aggiornamenti al precedente DPR 62/2013, Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, non sussistono nei confronti della sottoscritta e del responsabile dell'istruttoria, situazioni di conflitto di interesse neanche potenziale;
- avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al Tribunale Ordinario in funzione di Giudice del Lavoro entro il termine di prescrizione del diritto. Contro il presente provvedimento è altresì ammessa richiesta di riesame da presentare al Funzionario responsabile entro il termine di 30 giorni dalla conoscenza dell'atto. Fermi restando i termini perentori dianzi indicati, è possibile rivolgersi in via amministrativa al Difensore civico Territoriale della Provincia di Pistoia senza termini di scadenza;

4) di dare atto che la sottoscrizione del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa.

*La presente determinazione, comportando impegno di spesa, viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario e diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.*

Il Responsabile sostituto SERVIZIO RISORSE  
UMANE ED ECONOMATO  
SILVIA MELANI