



Comune di Agliana
Provincia di Pistoia
Piazza Resistenza, 1
51031
tel 0574_6781
fax 0574_678200
urp@comune.agliana.pt.it
VERSIONE: MAGGIO 2024
SU_CERTURB_0524.odt

SPAZIO PER IL PROTOCOLLO

RISERVATO
ALL'UFFICIO

MARCA
DA
BOLLO
se non assolta in modo virtuale

Al sig. SINDACO del COMUNE di AGLIANA
all'attenzione della UOC 5/SU

RICHIESTA CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

(ai sensi dell'art. 30 del DPR 380/01)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A :

NOME		COGNOME			
NATO A	PROVINCIA	IN DATA	RESIDENTE NEL COMUNE DI	PROVINCIA	
IN VIA/PIAZZA			CIVICO	CON CODICE FISCALE	
<input type="checkbox"/> in proprio, in qualità di	(PROPRIETARIO, COMPROPRIETARIO, ENFITEUTA, LOCATARIO, SUPERFICIARIO, USUFRUTTUARIO,...)				
<input type="checkbox"/> non in proprio, in qualità di	(PRESIDENTE, LEGALE RAPPRESENTANTE, AMMINISTRATORE UNICO,)				
DEL/DELLA (SOCIETÀ, ...)			CON SEDE A	PROVINCIA	
IN VIA/PIAZZA			CIVICO	CON CODICE FISCALE	
TELEFONO	FAX	CELLULARE (FACOLTATIVO)	EMAIL		

CHIEDE

IL RILASCIO DEL CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

IN FORMA DIGITALE

IN FORMA CARTACEA

SU BASE CATASTALE

riferito all'attualità

storico relativo alla seguente data :

GIORNO

MESE

ANNO

RELATIVAMENTE AI SUOLI PERIMETRATI NELL'ESTRATTO DI MAPPA ALLEGATO, AVENTE RAPPRESENTAZIONE :

CATASTO TERRENI

CATASTO FABBRICATI

FOGLIO

PARTICELLA

FOGLIO

PARTICELLA

PER USO :

SUCCESSIONE

TRASFERIMENTO

ALTRO

(SPECIFICARE MOTIVAZIONI E ESTREMI DI LEGGE PER CUI ESENTE DA BOLLO)

E A TAL FINE ALLEGA :

- Fotocopia del versamento dei Diritti di Segreteria intestato a Tesoreria del Comune di Agliana con indicato nella causale " Diritti di Segreteria - Certificato Destinazione Urbanistica" (vedi quadro pagina 2)

Copia dell'estratto di RU vigente con perimetrate in rosso le aree interessate reperibile sul [SIT](#) comunale

Duplice Copia dell'estratto di [Mappa Catastale](#) con perimetrate in rosso le particelle interessate

Duplice Copia della [Planimetria Catastale](#) con perimetrati in rosso i subalterni interessati

Marca da Bollo da apporre sul certificato emesso, nei casi previsti dalla Legge (vedi dichiarazione pagina 2 per bollo virtuale)

Agliana, li [data del protocollo](#)

FIRMA

--

ASSOLVIMENTO IMPOSTA DI BOLLO IN MODO VIRTUALE

(ai sensi dell'art. 15 DPR 642/1972)

PARTE DA COMPILARE SOLO SE È RICHIESTO IL RILASCIO DEL CERTIFICATO IN FORMA DIGITALE

IL/LA SOTTOSCRITTO/A IN QUALITÀ DI RICHIEDENTE:				
NOME		COGNOME		
NATO A	PROVINCIA	IN DATA	RESIDENTE NEL COMUNE DI	PROVINCIA
IN VIA/PIAZZA			CIVICO	CON CODICE FISCALE

avendo richiesto il rilascio del certificato in forma digitale ed essendo obbligatorio indicare, negli atti e nella modulistica informatica, la modalità di assolvimento dell'imposta di bollo, consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro, in caso di falsità negli atti e di dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art.76 del DPR 445/00

DICHIARA

1) che l'imposta di bollo sulla **ISTANZA** è stata assolta secondo la seguente modalità:

IDENTIFICATIVO	EMESSO IN DATA
----------------	----------------

2) che l'imposta di bollo dovuta per il rilascio del **CERTIFICATO** è stata assolta in modo virtuale e trattenuta presso il mittente a disposizione degli organi di controllo ed a tal proposito dichiara che la marca da bollo riporta:

IDENTIFICATIVO	EMESSO IN DATA
----------------	----------------

3) di essere a conoscenza che l'Autorità competente potrà effettuare controlli sulle pratiche presentate e pertanto si impegna a conservare il presente documento e a renderlo disponibile ai fini dei successivi controlli.

FIRMA

(apposta in forma digitale)

--

AVVERTENZE

- I bolli relativi a ogni procedimento devono essere annullati, ai sensi dell'art. 12 DPR 642/1972 ed è vietato l'uso di marche deteriorate o usate in precedenza.
- La presente dichiarazione deve essere accompagnata da copia di un documento di identità valido.

ULTERIORI INFORMAZIONI

- I frazionamenti non aggiornati nei fogli di mappa, devono essere documentati con copia del frazionamento originale riportante gli estremi dell'approvazione, con perimetrate in rosso le particelle interessate;
- In applicazione dell'art. 5 e dell'art. 14 della Tabella, Allegato B, annessa al DPR 642/72 e successive modificazioni, i certificati di destinazione urbanistica per Uso Successione possono essere richiesti e rilasciati in esenzione del pagamento del bollo (specificare nella domanda Uso Successione);
- I certificati vengono rilasciati presso lo Sportello dell'Ufficio Urbanistica e Edilizia Privata, Piazza della Resistenza 1, nei giorni: martedì 14.00 - 17.00, Giovedì 9.00 - 13.00, ma si consiglia di consultare <https://www.comune.agliana.pt.it>;
- Al ritiro il richiedente deve essere provvisto di marca da bollo (salvo i casi di esenzione previsti dalla legge) che verrà apposta sul certificato, se non già inoltrata o assolta in modo virtuale;
- per il rilascio dei certificati in forma digitale è necessario assolvere i diritti di segreteria e di bollo in modo virtuale compilando l'apposita sezione del presente modulo;
- alla presentazione della richiesta di certificato devono essere corrisposti i "Diritti di Segreteria", secondo il seguente schema:

DIRITTI DI SEGRETERIA	MINIMO	MASSIMO
	< 1.000 MQ	> 1.000 MQ
ZONE PREORDINATE AGLI ESPROPRI	€ 10,00	
ZONE AGRICOLE E ASSIMILATE	€ 20,00	€ 40,00
ZONE URBANE	€ 30,00	€ 60,00
ZONE URBANE EDIFICABILI (PA, PUC, NE ...)	€ 50,00	€ 100,00

DIRITTI DI SEGRETERIA da pagare prima della presentazione della domanda accedendo al servizio [PagoPA](#) attraverso il menù "INSERIMENTO SPONTANEO" e scegliendo la causale di pagamento con il menù a tendina in basso a sinistra "DIRITTI SEGRETERIA PRATICHE EDILIZIE".