

**COMUNE DI AGLIANA**

Provincia di Pistoia

Piazza della Resistenza, 2
51031 Agliana (PT) - ITALIAPEC: comune.agliana.pt@legalmail.itmail: urp@comune.agliana.pt.it

telefono: (+39) 0574.6781

UFFICIO TECNICO

UOC 5/SUEAP

Servizio Urbanistica, Edilizia e Attività Produttive

mail: sueap@comune.agliana.pt.it

telefono: (+39) 0574.678830

**SORTEGGIO ATTIVITÀ EDILIZIE LIBERE
AI SENSI DEL COMMA 9 DELL'ART. 136 DELLA LR 65/14
VERBALE DEL 28/08/2024**

-L'anno 2024 (**DUEMILAVENTIQUATTRO**) il giorno **28/08/2024** alle ore 10:00 presso i locali della UOC 5/SUEAP, posto al piano primo del Palazzo Comunale in Piazza della Resistenza n. 1 ad Agliana (PT), il Responsabile della UOC 5/SUEAP Arch Andrea Di Filippo alla presenza di due impiegati, Geom Marco Donnini e della Segretaria Verbalizzante Sig.ra Graziana Cencetti dà inizio alle operazioni di sorteggio ricordando che:

- il campione delle Attività Edilizie Libere da assoggettare a verifica è scelto tra quelle numerate mensilmente dal Servizio Edilizia mediante l'individuazione di una quota pari al **10%** di quelle ex art.136 comma 2 lettere a), abis), a ter), aquater), fbis) fter) e fquater) della LR 65/14;
 - la dimensione del campione è arrotondata per eccesso al numero intero più vicino al valore calcolato;
 - il sorteggio avviene mediante la generazione di una numerazione casuale per via elettronica del campione, tramite l'utilizzo del software di gestione in dotazione all'Amministrazione;
- le pratiche da verificare sono le prime in ordine all'elenco prodotto casualmente nel numero come sopra determinato

TUTTO CIÒ PREMESSO

Si rileva quanto di seguito specificato:

- dal giorno **01/07/2024** al giorno **31/07/2024** sono state protocollate n. **12** (dodici) Attività Edilizie Libere ex art.136 comma 2 lettere a), abis), a ter), aquater), fbis) fter) e fquater) della LR 65/14, come risulta dall'elenco, prodotto casualmente, estratto dal programma informatico di gestione delle Pratiche;
- in base al numero delle Attività Edilizie Libere presentate, il numero di quelle da sottoporre al controllo istruttorio ammonta pertanto a n. **2 (due)**;
- si prende atto che le pratiche sorteggiate dall'elenco prodotto casualmente, in quanto prime in ordine fino all'occorrenza, risultano essere le seguenti:

| NUMERO | PRIMO TITOLARE |
|---------------|--|
| CILA 103-2024 | MODIFICHE INTERNE MANUTENZIONE SERVIZIO IGIENICO COPPINI ROBERTA |
| CILA 104-2024 | MODIFICHE INTERNE PAZZAGLINI NICOLA |

Il presente verbale è immediatamente reso noto al pubblico mediante affissione alla bacheca esterna allo Sportello per l'intero periodo di riferimento e mediante pubblicazione sul sito web comunale.

Alle ore 10.30 la seduta ha avuto termine. Letto, approvato e sottoscritto

| | | |
|---|---|---|
| IL TECNICO ISTRUTTORE Geom Marco Donnini | IL RESPONSABILE UOC 5/SUEAP Arch Andrea Di Filippo | IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE Sig.ra Graziana Cencetti |
|---|---|---|

Agliana, 28/08/2024