



**Comune di Agliana**  
Provincia di Pistoia  
51031 – Piazza Resistenza, 1  
tel. 0574\_6781  
fax 0574\_678200  
[comune.agliana.pt@legalmail.it](mailto:comune.agliana.pt@legalmail.it)

Ufficio Tecnico  
UOC 5/SU  
Urbanistica e Edilizia Privata

**SORTEGGIO ATTIVITÀ EDILIZIE LIBERE**  
AI SENSI DEL COMMA 9 DELL'ART. 136 DELLA LR 65/14  
**VERBALE DEL 02-03-2017**

1. L'anno **2017 (DUEMILADICIASSETTE)** il giorno **DUE** del mese di **MARZO** alle ore **09.00** presso i locali dell'Ufficio Urbanistica ed Edilizia Privata, posto al piano primo del Palazzo Comunale in Piazza della Resistenza n. 1 ad Agliana (PT), il Responsabile della UOC 5/SU Arch. **ANDREA DI FILIPPO** alla presenza di due impiegati, Geom. **MARCO DONNINI** e della Segretaria Verbalizzante Sig.ra **MARIA ANGELA FATTORI**, dà inizio alle operazioni di sorteggio ricordando che:
2. il campione delle Attività Edilizie Libere da assoggettare a verifica è scelto tra quelle numerate dal Servizio Edilizia ogni settimana mediante l'individuazione di una quota pari al 2% di quelle ex art. 136 comma 2 lettere C, D, E ed F della L.R. 65/2014;
3. la dimensione del campione è arrotondata per eccesso al numero intero più vicino al valore calcolato;
4. il sorteggio avviene mediante la generazione di una numerazione casuale per via elettronica del campione, tramite l'utilizzo del software di gestione in dotazione all'Amministrazione;
5. le pratiche da verificare sono le prime in ordine all'elenco prodotto casualmente nel numero come sopra determinato.

**TUTTO CIÒ PREMESSO**

Si rileva quanto di seguito specificato:

- dal giorno **01/02/2017** al giorno **28/02/2017** sono state protocollate n. **4 (QUATTRO)** Attività Edilizie Libere ex art. 136 comma 2 lettere C, D, E ed F della L.R. 65/2014, come risulta dall'elenco, prodotto casualmente, estratto dal programma informatico di gestione delle Pratiche;
- 2 - in base al numero delle Attività Edilizie Libere presentate, il numero di quelle da sottoporre al controllo istruttorio ammonta pertanto a **1 (UNA)**;
- 3 - si prende atto che le pratiche sorteggiate dall'elenco prodotto casualmente, in quanto prime in ordine fino all'occorrenza, risultano essere le seguenti:

<b>NUMERO</b>	<b>PRIMO TITOLARE</b>
<b>A.L. - 24 - 2017</b>	<b>GIACOMELLI MILEDI CAPPELLINI ANDREA</b>

Il presente verbale è immediatamente reso noto al pubblico mediante affissione alla bacheca esterna allo Sportello per l'intero periodo di riferimento e mediante pubblicazione sul sito web comunale.

Alle ore **09.15** la seduta ha avuto termine.  
Letto, approvato e sottoscritto.

IL TECNICO ISTRUTTORE <i>Geom. Marco Donnini</i>	IL RESPONSABILE DELLA UOC 5/SU <i>Arch. Andrea Di Filippo</i>	LA SEGRETARIA VERBALIZZANTE <i>Sig.ra M. Angela Fattori</i>

Agliana, **02-03-2017**