



Comune di Agliana
Provincia di Pistoia
51031 – Piazza Resistenza, 1
tel. 0574_6781
fax 0574_678200
comune.agliana.pt@legalmail.it

Ufficio Tecnico
UOC 5/SU
Urbanistica e Edilizia Privata

SORTEGGIO ATTIVITÀ EDILIZIE LIBERE
AI SENSI DEL COMMA 9 DELL'ART. 136 DELLA LR 65/14
VERBALE DEL 12/12/2019

1. *L'anno 2019 (DUEMILADICIANNOVE) il giorno DODICI del mese di DICEMBRE alle ore 09.15 presso i locali dell'Ufficio Urbanistica ed Edilizia Privata, posto al piano primo del Palazzo Comunale in Piazza della Resistenza n. 1 ad Agliana (PT), il Responsabile della UOC 5/SU Arch. ANDREA DI FILIPPO, alla presenza di due impiegati, Geom. MARCO DONNINI e della Segretaria Verbalizzante Sig.ra GRAZIANA CENCETTI, dà inizio alle operazioni di sorteggio ricordando che:*
2. *il campione delle Attività Edilizie Libere da assoggettare a verifica è scelto tra quelle numerate dal Servizio Edilizia ogni settimana mediante l'individuazione di una quota pari al 2% di quelle ex art. 136 comma 2 lettere C, D, E ed F della L.R. 65/2014;*
3. *la dimensione del campione è arrotondata per eccesso al numero intero più vicino al valore calcolato;*
4. *il sorteggio avviene mediante la generazione di una numerazione casuale per via elettronica del campione, tramite l'utilizzo del software di gestione in dotazione all'Amministrazione;*
5. *le pratiche da verificare sono le prime in ordine all'elenco prodotto casualmente nel numero come sopra determinato.*

TUTTO CIÒ PREMESSO

Si rileva quanto di seguito specificato:

- dal giorno **01/11/2019** al giorno **30/11/2019** è stata protocollata n. **ZERO (0)** Attività Edilizia Libera ex art. 136 comma 2 lettere C, D, E ed F della L.R. 65/2014, come risulta dall'elenco, prodotto casualmente, estratto dal programma informatico di gestione delle Pratiche;
- 2 - in base al numero delle Attività Edilizie Libere presentate, il numero di quelle da sottoporre al controllo istruttorio ammonta pertanto a **ZERO (0)**;
- 3 - si dà atto che non si può procedere all'estrazione, come da Regolamento Edilizio.

Il presente verbale è immediatamente reso noto al pubblico mediante affissione alla bacheca esterna allo Sportello per l'intero periodo di riferimento e mediante pubblicazione sul sito web comunale.

Alle ore 09.30 la seduta ha avuto termine.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL TECNICO ISTRUTTORE Geom. Marco Donnini	IL RESPONSABILE DELLA UOC 5/SU Arch. Andrea Di Filippo	LA SEGRETARIA VERBALIZZANTE Sig.ra Graziana Cencetti

Agliana, 12-12-2019